

**Responsable Légal 1 (PAYEUR)**

Nom :

Prénom :

Date et lieu de naissance :

Adresse :

Profession :

Lieu de travail :

Tél domicile :

tél portable :

tél professionnel :

Courriel :

**Responsable Légal 2**

Nom :

Prénom :

Date et lieu de naissance :

Adresse :

Profession :

Lieu de travail :

Tél domicile :

tél portable :

tél professionnel :

Courriel :

**INSCRIPTION - 2023/2024**

**Élève**

Nom :

Prénom :

Date et lieu de naissance :

Adresse :

Profession :

Lieu de travail :

Tél domicile :

tél portable :

tél professionnel :

Courriel :

Je déclare exacts les renseignements ci-dessus et avoir pris connaissance des conditions d'inscription, des modalités de paiement et de demande de remboursement. Par ailleurs, je prends note que je dois informer le Conservatoire en cas de changement de coordonnées afin que le fichier puisse être mis à jour. Conformément à la loi « informatique et libertés » du 6 janvier 1978, vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification au traitement informatique de vos données personnelles. Si vous souhaitez exercer ce droit, veuillez-vous adresser au Service Scolarité du Conservatoire.

## AUTORISATION ET MODALITÉS DE PAIEMENT

**autorise** le Conservatoire à **photographier ou filmer** lors de manifestations publiques ou dans le cadre des cours et à diffuser les images sur les différents supports de communication.

**n'autorise pas** le Conservatoire à **photographier ou filmer** lors de manifestations publiques ou dans le cadre des cours et à diffuser les images sur les différents supports de communication.

### MODE DE PAIEMENT

Je souhaite payer en :

*Pour le paiement en bon CAF ou MSA seul le paiement en 1 versement peut être choisi.*

- 1 versement
- 10 versements
- par prélèvement automatique de 10 versements (dossier à remplir pour le Guichet Unique)

### MODALITÉS DE PAIEMENT ET DE REMBOURSEMENT

- Une facture vous sera envoyée début octobre pour le premier versement.
- L'ANNÉE SCOLAIRE EST DUE et ne pourra faire l'objet d'aucun remboursement, sauf pour les cas de force majeure : déménagement, perte d'emploi, contre-indication médicale, comme stipulé dans le

### DOCUMENTS A FOURNIR (tout dossier incomplet ne sera pas enregistré)

- 1 dossier administratif par élève
- 1 fiche activité par élève
- 1 justificatif de domicile du responsable légal
- Pour la DANSE : un certificat médical pour les cours du cursus (à partir du CO1)  
*(à joindre au plus tard lors du 1<sup>er</sup> cours)*
- Pour la MUSIQUE : un dossier de location par instrument  
*(à compléter lors du premier cours)*

Fait à ..... Le ..... Signature :