COMPTE RENDU DU CONSEIL
DE LA COMMUNAUTÉ DE COMMUNES DU PAYS SABOLIEN
SÉANCE DU 4 FÉVRIER 2022

L'an deux mille vingt-deux, le quatre février à dix-huit heures, suite à la convocation adressée le vingt-huit janvier 2022 par le Président, les membres du Conseil de la Communauté de communes du Pays sabolien se sont réunis, à la salle Madeleine Marie, rue Saint Denis à Sablé-sur-Sarthe, sous la présidence de Monsieur Daniel CHEVALIER.

**ÉTAIENT PRÉSENTS** :
M. Daniel CHEVALIER, Mme Martine CRNKOVIC, MM. Pierre PATERNE, Jean-François ZALESNY, Claude DAVY, Michel GENDRY, Pascal LELIÈVRE, Jean-Louis LEMAÎTRE, Dominique LEROY, Jean-Louis LEMARIÉ, Mmes Brigitte TÊTU-ÉDIN, Nicole FOUCAULT, M. Joël ETIEMBRE, Mmes Liliane FOGLIARESI, Laurence BATAILLE, M. Vincent HUET, Mme Christiane FUMALLE, M. Alain PASQUEREAU, Mme Muriel PETITGAS, M. Benoît LEGAY, Mme Esther LEBOULEUX, M. Olivier DUBOIS (à partir de la délibération n° 23), Mme Geneviève POTIER, M. Denis ROCHER, Mme Blandine LETARD, MM. Nicolas RENOU, Jean-Pierre FERRAND (à partir de la délibération n° 24), Mmes Barbara ANIS, Anne-Marie FOUILLEUX, Marie-Paule FRÉMONT, M. Daniel REGNER.

**ÉTAIENT ABSENTS OU EXCUSÉS** :
MM. Nicolas LEUDIÈRE, Eric DAVID, Antoine d'AMÉCOURT, Mmes Mélanie COSNIER, Emma VÉRON, Marie-Claude TALINEAU, Manuela GOURICHON, MM. Marc JOULAUD, Philippe MERCIER, Mmes Myriam LAMBERT, Dominique HUET, MM. Serge DELOMMEAU, Christophe FREUSLON.

**MEMBRES SUPPLÉANTS PRÉSENTS AVEC DROIT DE VOTE :**
M. Christophe GASNIER

**MEMBRES SUPPLÉANTS PRÉSENTS SANS DROIT DE VOTE :**
M. Gino ROSSI, Roland PINEAU.

**MEMBRES SUPPLÉANTS EXCUSÉS :**
MM. Michel LHÉRAULT, Serge BASNIER, Mmes Corinne KALKER, Nelly POUSSIN.

**PROCURATIONS VALABLES :**
Monsieur Eric DAVID donne procuration à Madame Liliane FOGLIARESI
Madame Emma VÉRON donne procuration à Monsieur Vincent HUET
Madame Marie-Claude TALINEAU donne procuration à Madame Christiane FUMALLE
Madame Manuela GOURICHON donne procuration à Monsieur Nicolas RENOU
Monsieur Marc JOULAUD donne procuration à Madame Anne-Marie FOUILLEUX
Monsieur Philippe MERCIER donne procuration à Madame Marie-Paule FRÉMONT
Madame Myriam LAMBERT donne procuration à Monsieur Pascal LELIÈVRE

## 1 – Modalités d'organisation de la séance

*Vu la promulgation de la loi Vigilance sanitaire le 10 novembre 2021,*

*Monsieur le Président rappelle les modalités d'organisation de la séance et indique les conditions de quorum et pouvoirs (procuration).*

***I) Modalités de tenue des réunions du conseil communautaire***

*Le dispositif dérogatoire permettant de se réunir sans public ou avec un nombre limité, est reconduit.*
*La séance se déroule en présentiel, dans une grande salle permettant une surface suffisante par personne, avec respect des gestes barrières, le port du masque restant obligatoire.*
*Pour ce faire, la séance publique se déroule à la salle Madeleine Marie – rue Saint Denis à Sablé-sur-Sarthe en présence du public limité à 40 personnes.*

*Conformément à l'article 47-1 du décret, le pass sanitaire n'est pas demandé pour les réunions d'organes délibérants.*

***II) Quorum et pouvoirs (procurations)***

*Au vu de cette dérogation, les établissements publics ne délibèrent valablement que lorsque le tiers de leurs membres en exercice est présent. Si après une première convocation régulièrement faite, ce quorum n'est pas atteint, l'organe délibérant est à nouveau convoqué à trois jours au moins d'intervalle. Il délibère alors sans condition de quorum. Un même conseiller communautaire peut être porteur de deux pouvoirs.*

*Cette dérogation au quorum est maintenue jusqu'au 31 juillet 2022. Cette dérogation ne porte pas atteinte au principe selon lequel un membre peut être porteur de deux pouvoirs.*

*Il est demandé au Conseil Communautaire de bien vouloir approuver ces nouvelles modalités.*

**Délibération adoptée à l'unanimité.**

## 2 – Installation d'un élu de la Commune d'Avoise au sein du Conseil de la Communauté de communes du Pays sabolien suite au décès de Madame Odile MAUBOUSSIN

*Monsieur le Président informe le Conseil Communautaire qu'il convient de palier à la vacance du poste de suppléant de la Commune d'AVOISE suite au décès de Madame Odile MAUBOUSSIN.*

*Il demande donc au Conseil Communautaire de bien vouloir accueillir au sein du Conseil Communautaire Monsieur Serge BASNIER, suivant sur la liste, 1er adjoint de la commune d'Avoise comme suppléant de Monsieur Antoine d'AMÉCOURT.*
*Le Conseil Communautaire est désormais composé de la manière suivante :*

| Communes | | Prénoms | NOMS |
|---|---|---|---|
| ASNIÈRES S/ VÈGRE | M. | Jean-Louis | LEMARIÉ |
| 1+1 | M. | Michel | LHERAULT |
| AUVERS LE HAMON | M. | Jean-Louis | LEMAÎTRE |
| 2 | Mme | Dominique | HUET |
| AVOISE | M. | Antoine | d'AMECOURT |
| 1+1 | M. | Serge | BASNIER |
| LE BAILLEUL | M. | Éric | DAVID |
| 2 | Mme | Liliane | FOGLIARESI |
| BOUESSAY | M. | Pierre | PATERNE |
| 2 | M. | Christophe | FREUSLON |
| COURTILLERS | M. | Dominique | LEROY |
| 2 | M. | Serge | DELOMMEAU |
| DUREIL | M. | Joël | ETIEMBRE |
| 1+1 | Mme | Corinne | KALKER |
| JUIGNÉ S/ SARTHE | M. | Daniel | CHEVALIER |
| 2 | Mme | Laurence | BATAILLE |
| LOUAILLES | Mme | Martine | CRNKOVIC |
| 1+1 | Mme | Nelly | POUSSIN |
| NOTRE DAME DU PÉ | M. | Claude | DAVY |
| 1+1 | M. | Roland | PINEAU |
| PARCÉ-SUR-SARTHE | M. | Michel | GENDRY |
| 3 | Mme | Emma | VERON |
| | M. | Vincent | HUET |
| PINCÉ | Mme | Nicole | FOUCAULT |
| 1+1 | M. | Gino | ROSSI |
| PRECIGNÉ | M. | Jean-François | ZALESNY |
| 4 | Mme | Christiane | FUMALLE |
| | M. | Alain | PASQUEREAU |
| | Mme | Marie-Claude | TALINEAU |
| SABLÉ SUR SARTHE | M. | Nicolas | LEUDIÈRE |
| | Mme | Muriel | PETITGAS |
| 16 | M. | Benoît | LEGAY |
| | Mme | Esther | LEBOULEUX |
| | M. | Olivier | DUBOIS |
| | Mme | Geneviève | POTIER |
| | M. | Denis | ROCHER |
| | Mme | Blandine | LETARD |
| | M. | Nicolas | RENOU |
| | Mme | Manuela | GOURICHON |
| | M. | Jean-Pierre | FERRAND |
| | Mme | Barbara | ANIS |
| | M. | Marc | JOULAUD |
| | Mme | Marie-Paule | FRÉMONT |
| | Mme | Anne-Marie | FOUILLEUX |
| | M. | Philippe | MERCIER |
| SOLESMES | M. | Pascal | LELIEVRE |
| 2 | Mme | Myriam | LAMBERT |
| SOUVIGNÉ S/ SARTHE | Mme | Mélanie | COSNIER |
| 1+1 | M. | Christophe | GASNIER |
| VION | Mme | Brigitte | TÊTU-ÉDIN |
| 2 | M. | Daniel | REGNER |

**Délibération adoptée à l'unanimité.**

## 3 – Désignation du secrétaire de séance

*En application de l'article L 2121.15 du Code Général des Collectivités Territoriales, il est proposé au Conseil Communautaire de nommer secrétaire de séance pour la séance du 4 février 2022, le/la benjamin(e) de l'Assemblée :*

*La benjamine est Madame Barbara ANIS.*

**Délibération adoptée à l'unanimité.**

## 4 – Adoption des attributions déléguées

*Le Conseil de la Communauté de communes du Pays sabolien a entendu les décisions du Président et sur sa proposition,*

*- Vu l'article 8 de la Loi n° 70-1297 du 31 décembre 1970 sur la gestion municipale et les libertés communales,*

*- Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment son article L 5213-13,*

*prend acte des décisions suivantes prises par le Président du Conseil de la Communauté de communes du Pays sabolien :*

- 155-2021 : Construction d'un pôle culturel (Saint Denis) : Lot 1 – Avenant 3
- 156-2021 : Construction d'un pôle culturel (Saint Denis) : Lot 17 – Avenant 5
- 157-2021 : Entretien et location des tenues de travail – Avenants
- 158-2021 : Règlement de sinistre (Conteneur endommagé à Pincé)
- 159-2021 : Accueils de loisirs sans hébergement – Convention de prestation avec Madame Julie OFFRET-LANCIEN Sophrologue
- 160-2021 : Fourniture et installation de mobilier pour la médiathèque
- 161-2021 : Transport de personnes par autocar
- 162-2021 : Mandat de location avec la Société ZAMBON
- 163-2021 : Maintenance des ascenseurs
- 164-2021 : Fourniture de carburants en station-service par cartes accréditives
- 165-2021 : Acquisition d'une pelle à pneus 15 tonnes avec bras déport
- 166-2021 : Réalisation des contrôles des installations d'assainissement non collectif
- 167-2021 : Finance active – Contrat assistance OPTIM PROSPECTIVE (Analyse financière)
- 168-2021 : Finance active – Contrat assistance OPTIM DETTE (Gestion de la dette totale)
- 169-2021 : Finance active – Contrat assistance OPTIM DETTE GARANTIE
- 170-2021 : Construction d'un pôle culturel (Saint Denis) : Lot 9 – Avenant 3
- 171-2021 : Construction d'un pôle culturel (Saint Denis) : Lot 8 – Avenant 5
- 172-2021 : Construction d'un pôle culturel (Saint Denis) : Lot 16 – Avenant 2
- 173-2021 : Construction d'un pôle culturel (Saint Denis) : Lot 11 – Avenant 3
- 174-2021 : Construction d'un pôle culturel (Saint Denis) : Lot 12 – Avenant 2
- 175-2021 : Construction d'un pôle culturel (Saint Denis) : Lot 7 – Avenant 5
- 176-2021 : Construction d'un pôle culturel (Saint Denis) : Lot 13 – Avenant 3
- 177-2021 : Exploitation technique du centre aquatique – Avenant 2
- 178-2021 : Règlement de sinistre – Voirie endommagée par un convoi exceptionnel à Bouessay
- 179-2021 : Suivi animation de deux opérations programmées d'amélioration de l'Habitat – Renouvellement urbain – Avenant de transfert
- 180-2021 : Don à la parenthèse pour la sépulture de Monsieur Pierre TOUCHARD
- 181-2021 : Centre aquatique – Société COLLECTIVISION – Contrat de cession de droit ponctuel "Deux films sur support DVD"

***Le Conseil Communautaire prend acte des décisions.***

## 4 bis – Choix d'un nom pour le pôle culturel

Monsieur le Président informe le Conseil Communautaire qu'il convient de choisir un nom pour le nouveau site du Pôle Culturel Saint Denis parmi les trois propositions retenues par les groupes de travail associés.

Il propose qu'un vote à bulletin secret permette un choix le plus partagé.

Les noms proposés sont :

- L'Apostrophe
- La Baie
- NordSud

Le dépouillement du vote a donné les résultats ci-après :

- nombre de bulletins : 37
- bulletins blancs ou nuls : 0
- suffrages exprimés : 37
- majorité absolue : 20

Ont obtenu :

| | |
|---|---|
| ***L'Apostrophe*** | ***31*** |
| ***La Baie*** | ***3*** |
| ***NordSud*** | ***3*** |

Il est proposé le nom de **L'Apostrophe** pour le nouveau site du pôle culturel.

**Délibération adoptée à l'unanimité.**

## 5 – Désignation des membres de la commission des Sports, de l'Education et des Loisirs, de la Parentalité et de la Petite Enfance - Modification

*Monsieur le Président propose au Conseil Communautaire de désigner les représentants de la Commission des sports, de l'éducation et des loisirs, de la parentalité et de la petite enfance suite au décès de Madame Odile MAUBOUSSIN (Commune d'Avoise) comme suit :*

*Les membres proposés sont :*

| | *Titulaires* | *Suppléants* |
|---|---|---|
| ***Vice-Président*** | ***Claude DAVY*** | *Charles-Edouard de CORIOLIS* |
| *Communes* | | |
| *ASNIÈRES-SUR-VÈGRE* | *Michel LHÉRAULT* | |
| *AUVERS-LE-HAMON* | *Hélène DUCASSE* | *Corinne CHESNEAU* |
| *AVOISE* | *Laurence CHEDET* | *Valérie DROUIN* |
| *LE BAILLEUL* | *Liliane FOGLIARESI* | *Francine MORIN* |
| *BOUESSAY* | *Audrey MANCINI* | *Dominique DAUBIAS* |
| *COURTILLERS* | *Noël FOUILLEUL* | *Christelle DALMONT* |
| *DUREIL* | *Thibault MEUNIER* | |
| *JUIGNÉ-SUR-SARTHE* | *Delphine FORET* | *Bruno LOUATRON* |
| *LOUAILLES* | *Véronique REYT* | *Stéphane GRENET* |
| *PARCÉ-SUR-SARTHE* | *Vincent HUET* | |

| | | |
|---|---|---|
| *PINCÉ* | ***Nicole FOUCAULT*** | *Renaud DERRIEN* |
| *PRECIGNÉ* | *Marie-Claude TALINEAU* | *Magaly TARDIEU* |
| *SABLÉ-SUR-SARTHE* | *Esther LEBOULEUX* | |
| *SABLÉ-SUR-SARTHE* | *Barbara ANIS* | |
| *SABLÉ-SUR-SARTHE* | *Philippe MERCIER* | |
| *SOLESMES* | *Christophe DENIAU* | *Myriam LAMBERT* |
| *SOUVIGNÉ-SUR-SARTHE* | *Emilie MARTIN* | *Alban FLANDRIN* |
| *VION* | ***Brigitte TÊTU-ÉDIN*** | |

*Abroge la délibération n° CdC-219-2021 du 26 novembre 2021*

**Délibération adoptée à l'unanimité.**

## 6 – Désignation des membres de la Commission des Solidarités, de la Prévention, de la Santé et de l'autonomie - Modification

*Monsieur le Président propose au Conseil Communautaire de désigner les représentants de la Commission des solidarités, de la prévention, de la santé et de l'autonomie suite au décès de Madame Odile MAUBOUSSIN (Commune d'Avoise) comme suit :*

*Les membres proposés sont :*

| | *Titulaires* | *Suppléants* |
|---|---|---|
| ***Vice-Président*** | ***Eric DAVID*** | *Jean-Baptiste MOUSSOLO* |
| *Communes* | | |
| *ASNIÈRES-SUR-VÈGRE* | *Annick BARTHELAIX* | |
| *AUVERS-LE-HAMON* | *Corinne CHESNEAU* | *Flavie FROGER* |
| *AVOISE* | *Sandrine HEURTEBISE* | *Ingrid BORDIN* |
| *BOUESSAY* | *Mickaël LAMY* | *Anita DUPONT* |
| *COURTILLERS* | *Laurence LEMASSON* | |
| *DUREIL* | *Yolande TERCINIER* | |
| *JUIGNÉ-SUR-SARTHE* | *Bruno LOUATRON* | *Claire GUERINEAU* |
| *LOUAILLES* | *Laura DESNOËS* | |
| *PARCÉ-SUR-SARTHE* | *Vincent HUET* | |
| *NOTRE-DAME-DU-PÉ* | *Chantal COURTAUGIS* | *Emilie DUBOIS* |
| *PINCÉ* | *Lydie PASTEAU* | *Sylvie CHARTIER* |
| *PRECIGNÉ* | *Alain PASQUEREAU* | *Céline LE MOAL* |
| *SABLÉ-SUR-SARTHE* | *Geneviève POTIER* | |
| *SABLÉ-SUR-SARTHE* | *Blandine LETARD* | |
| *SABLÉ-SUR-SARTHE* | *Flavie GUIMBERT* | |
| *SOLESMES* | *Myriam LAMBERT* | *Hélène CONGARD* |
| *SOUVIGNÉ-SUR-SARTHE* | *Frédérique BOURBIER-RIBON* | *Adeline BEAUPLET* |
| *VION* | *Chantal REGNER* | *Valérie PRUDHOMME* |

*Abroge la délibération n° CdC-221-2021 du 26 novembre 2021.*

**Délibération adoptée à l'unanimité.**

**7 – Action cœur de Ville de Sablé sur Sarthe**
**Avenant n° 2**
**à la convention cadre pluriannuelle de Sablé-sur-Sarthe et La Flèche**

*Vu le code général des collectivités territoriales, et notamment son article L. 2121-29,*

*Vu la loi portant Évolution du Logement, de l'Aménagement et du numérique (ELAN) introduisant l'Opération de Revitalisation de Territoire (ORT), et notamment son article 157,*

*Vu le code de la construction et de l'habitat, et notamment son article L.303-2 définissant l'ORT,*

*Vu la délibération du Conseil municipal de Sablé-sur-Sarthe du 24 septembre 2018 approuvant la convention-cadre relative au programme Action Cœur de Ville de la Ville de La Flèche et de Sablé-sur-Sarthe,*

*Vu la délibération du Conseil communautaire du Pays sabolien du 14 septembre 2018 approuvant la convention-cadre relative au programme Action Cœur de Ville de la Ville de La Flèche et de Sablé-sur-Sarthe,*

*Vu la convention-cadre signée le 28 septembre 2018 entre les Villes de La Flèche et de Sablé-sur-Sarthe, leurs Communautés de Communes respectives, l'État et les partenaires financiers (Caisse des Dépôts et Consignations, Action Logement, ANAH, Département de la Sarthe et Région des Pays de la Loire),*

*Vu l'arrêté préfectoral en date du 28 octobre 2019 portant homologation de la convention-cadre Action Cœur de Ville en convention d'Opération de Revitalisation de Territoire,*

*Vu la délibération du Conseil municipal de Sablé-sur-Sarthe du 10 février 2020 approuvant l'avenant n° 1 à la convention-cadre relative au programme Action Cœur de Ville de la Ville de La Flèche et de Sablé-sur-Sarthe,*

*Vu la délibération du Conseil communautaire du Pays sabolien du 13 février 2020 approuvant l'avenant n° 1 à la convention-cadre relative au programme Action Cœur de Ville de la Ville de La Flèche et de Sablé-sur-Sarthe,*

*Considérant la volonté de poursuivre les actions de redynamisation des Cœurs de Villes de La Flèche et de Sablé-sur-Sarthe.*

*Le 28 septembre 2018, la Ville de La Flèche, sa Communauté de Communes, la Ville de Sablé-sur-Sarthe et sa Communauté de Communes, ont conclu avec l'État et les partenaires financiers (Caisse des Dépôts et Consignations, Action Logement, ANAH, Département de la Sarthe et Région des Pays de la Loire), la convention-cadre pour l'engagement du programme Action Cœur de Ville (ACV).*

*Cette convention-cadre, signée pour un délai de 6 ans et demi maximum, intègre :*

- *Une phase d'initialisation de 18 mois, allant jusqu'au 28 mars 2020, visant à compléter le diagnostic et à détailler le projet de redynamisation des cœurs de ville de La Flèche et de Sablé-sur-Sarthe.*
- *Puis une phase de déploiement allant jusqu'au 31 mars 2025 durant laquelle les projets prévus au titre de l'avenant seront réalisés.*

*Par ailleurs, la loi portant « Évolution du Logement, de l'Aménagement et du Numérique » dite loi ELAN, promulguée le 23 novembre 2018, a confirmé l'appui aux villes moyennes en créant le dispositif « Opération de Revitalisation de Territoire » (ORT). Le dispositif, qui intègre toutes les dimensions d'un projet urbain (habitat, commerce, développement économique, accès aux services, aménagement urbain, etc.), vise prioritairement à lutter contre la dévitalisation des centres-villes.*

*L'avenant n° 1 à la convention-cadre Action Cœur de Ville de La Flèche et de Sablé-sur-Sarthe comprenait le bilan de la phase d'initialisation avec les études et diagnostics réalisés durant cette phase, la stratégie de redynamisation du centre-ville ainsi qu'un rappel des périmètres des secteurs d'intervention de l'ORT et la situation des actions prévues et identifiées.*

*L'avenant n° 2 ici présenté a pour objet de réaliser une mise à jour d'actions du programme ACdV :*

- *Mise en place d'une OPAH RU / phase animation*
- *Résidence jeunes actifs*
- *Programmation immobilière rue de l'ile*
- *Mise en place d'une application numérique*
- *Stratégie de développement touristique et stratégie de site pour le port*
- *Aménagement d'une passerelle cyclable et piétonne*
- *Mise en place d'un service d'auto-partage*
- *Réfection de la façade de l'hôtel de ville*
- *Mise en place du dispositif Micro-Folie*
- *Création d'une maison de santé pluridisciplinaire*
- *Programmation "Art hors les murs"*
- *Plate-forme fitness*

*Il est proposé au Conseil Communautaire :*

- *d'approuver l'avenant n° 2 à la convention-cadre Action Cœur de ville de La Flèche et de Sablé-sur-Sarthe à intervenir afin de pérenniser l'engagement de la phase de déploiement du programme Action Cœur de Ville.*
- *d'autoriser Monsieur le Président, ou son représentant à signer les documents afférents à intervenir.*

**Délibération adoptée à l'unanimité (4 abstentions).**

## 8 – Convention 2022-2024 relative au fichier départemental de la demande locative sociale

*Vu la délibération du 6 juin 2015 relative à la création de la Conférence Intercommunale du Logement (CIL) ;*

*Vu la délibération du 2 octobre 2015 relative à l'élaboration d'un Plan Partenarial de Gestion de la Demande de Logement Social et d'information des demandeurs (PPGD) ;*

*Vu la délibération du 13 février 2020 relative à l'adhésion au fichier départemental de la demande locative sociale ;*

*Vu la délibération du 9 avril 2021 relative à l'adoption du PLH 2021-2026 ;*

*Monsieur le Président rappelle que l'article 97 de la loi ALUR du 24 mars 2014 confie aux EPCI la gouvernance de la politique d'attribution des logements sociaux en articulation avec les politiques locales de l'habitat. Cette disposition a été renforcée par l'article 8 de la loi sur la politique de la ville du 21 février 2014.*

*Afin de satisfaire à cette obligation, les EPCI concernés doivent adhérer au fichier départemental de la demande locative sociale des Pays de la Loire, agréé par arrêté préfectoral du 30 décembre 2015 comme centre de délivrance du numéro unique et conforme à la réglementation.*

*Ce dispositif a été désigné comme système d'enregistrement des demandes de logement social en lieu et place du système national d'enregistrement. Il répond aux conditions fixées par l'article 97 de la loi ALUR. L'arrêté préfectoral désigne le CREHA Ouest comme gestionnaire départemental du fichier et, à ce titre, il est responsable vis-à-vis de l'Etat de son fonctionnement et de sa conformité avec le système national d'enregistrement.*

*Le fichier partagé de la demande « IMHOWEB » est utilisé par l'ensemble des bailleurs sarthois depuis 2000. Il permet la connaissance fine de l'état de la demande, des profils et des attentes des demandeurs, des étapes du traitement de la demande et des attributions réalisées.*

*La convention approuvée par délibération le 13 février 2020 précisait les principes du partenariat jusqu'au 31 décembre 2021.*

*La convention ci-jointe renouvelle les mêmes principes pour les années 2022 à 2024.*

*La Communauté de communes du Pays sabolien demeure uniquement lieu de consultation de la demande. Elle ne pourra pas enregistrer les demandes de logements qui continuent à être réalisées par les bailleurs sociaux.*

*Le CREHA Ouest a révisé sa demande de participation forfaitaire annuelle de 1 931 € TTC (1 927 € TTC entre 2019 et 2021), à la Communauté de communes du Pays sabolien.*

*Il est proposé au Conseil Communautaire d'autoriser Monsieur le Président, ou son représentant :*

- *à signer ladite Convention ;*
- *à verser pendant 3 ans, 1 931 € annuel à CREHA Ouest.*

*Le Président rappelle que la somme précitée est inscrite au Budget Primitif 2022 en dépenses de fonctionnement (Fonction 70.0, Nature 6281).*

**Délibération adoptée à l'unanimité.**

## 9 – Cotisation 2022 au Syndicat Mixte des Gens du Voyage (SMGV)

*Vu la délibération du 28 juin 2018 relative à la demande d'adhésion au syndicat mixte des Gens du Voyage (SMGV) ;*

*Vu l'accord des conseils municipaux des communes d'Asnières-sur-Vègre, Auvers-le-Hamon, Avoise, Le Bailleul, Courtillers, Juigné-sur-Sarthe, Louailles, Parcé-sur-Sarthe, Pincé, Précigné, Sablé-sur-Sarthe, Souvigné-sur-Sarthe, Vion ;*

*Vu la délibération du SMGV du 5 octobre 2018 validant la demande d'adhésion de la Communauté de communes du Pays sabolien ;*

*La cotisation demandée par le SMGV est de 1,35 €/habitant auquel il faut ajouter 0,25 € pour Voyageurs 72, soit une cotisation totale de 1,60 €/habitant.*

*La population de la Communauté de communes du Pays sabolien à prendre en compte étant de 29 421 habitants (population INSEE 2022, base 2019), la cotisation 2022 à verser s'établit donc à* ***47 073,60 €.***

*Il est proposé au Conseil Communautaire d'autoriser Monsieur le Président, ou son représentant, à :*

- *inscrire au BP 2022 la somme de 47 073,60 € ;*
- *verser la cotisation au SMGV.*

**Délibération adoptée à l'unanimité.**

## 10 – Cotisation 2022 aux CAUE de la Sarthe et CAUE de la Mayenne

*Monsieur le Président rappelle au Conseil Communautaire de la Communauté de communes du Pays sabolien, sa décision du 28 mars 1996 d'adhérer aux CAUE de la Sarthe et de la Mayenne.*

*Il est proposé au Conseil Communautaire de verser la somme de **2 422 €** correspondant à la cotisation 2022 de la Communauté de communes du Pays sabolien à ces deux organismes :*

- *2 353 € pour le CAUE de la Sarthe. Il convient de noter que cette adhésion vaut pour l'ensemble des communes de la Communauté de communes (sauf Bouessay).*
- *68,60 € pour le CAUE de la Mayenne.*

**Délibération adoptée à l'unanimité.**

## 11 – Participation 2022 au Syndicat Mixte du Pays Vallée de la Sarthe

*Monsieur le Président rappelle à ses collègues l'adhésion de la Communauté de communes du Pays sabolien au syndicat mixte du Pays Vallée de la Sarthe.*

*Il est proposé au Conseil Communautaire d'attribuer au syndicat mixte du Pays Vallée de la Sarthe une participation de 2 € par habitant (identique à 2021) au titre de l'année 2022 soit, pour une population totale de 29 421 habitants, la somme de **58 842 €** (58 972 € en 2021).*

**Délibération adoptée à l'unanimité.**

## 12 – Création du budget annexe "Mobilité" et vote du Budget Primitif 2022

*Monsieur le Président informe le Conseil Communautaire que la compétence Mobilité sera gérée dans le cadre d'un budget annexe. Pour ce faire, il propose au Conseil Communautaire la création d'un budget annexe intitulé MOBILITÉ, avec effet au 1er janvier 2022, géré avec la nomenclature comptable M43 et en autonomie financière.*

*De même, les crédits de ce budget annexe devant être ouverts pour 2022, Monsieur le Président propose au vote le budget primitif 2022 de ce budget annexe, présenté ci-dessous :*

| Budget Annexe " Mobilité " | | M43 | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | BUDGET PRIMITIF 2022 | | | | | |
| **MOBILITÉ 2022** | | | | | | | |
| | | Fonctionnement | | Investissement | | **Totaux** | **Coût net** |
| | Nature | Dépenses | Recettes | Dépenses | Recettes | | |
| Navette Gare-Entreprises | 611 | 55 000 | | | | - 55 000 | - 55 000 |
| Étude - Schéma de la Mobilité | 617 | 40 000 | | | | - 40 000 | - 25 560 |
| Subvention DETR sollicitée (Antenne DETR) | 74 / DETR | | 14 440 | | | 14 440 | |
| Service de Bus Urbain | 611 | 472 000 | | | | - 472 000 | - |
| Subvention d'équilibre du Budget Principal de la CdC | 74 / BUS | | 472 000 | | | 472 000 | |
| *via la baisse de l'AC de la Ville de Sablé / Sarthe* | | | | | | | |
| Subvention à Mobilité 72 (Gestion de 3 Minibus) | 6574 | 15 000 | | | | - 15 000 | - 15 000 |
| Dépenses imprévues | 022 | 7 440 | | | | - 7 440 | - 7 440 |
| Subvention d'équilibre du Budget Principal de la CdC | 74 / AUTRE | | 103 000 | | | 103 000 | 103 000 |
| Totaux | | **589 440** | **589 440** | - | - | - | - |

*Monsieur le Président demande donc au Conseil Communautaire :*
*- d'autoriser la création d'un budget annexe Mobilité,*
*- d'approuver le projet de budget primitif 2022 de ce nouveau budget annexe.*

**Délibération adoptée à l'unanimité.**

## 12bis – Subvention d'exploitation 2022 du Budget Principal au Budget annexe "Mobilité"

*Monsieur le Président informe le Conseil Communautaire que sera inscrit, au budget primitif 2022, les subventions d'exploitation, en section de fonctionnement (chapitre 65 nature 6521) ou en section d'investissement (chapitre 27 nature 276348), pour le budget annexe suivant :*

- *Mobilité", à hauteur de **575 000 €** pour 2022.*

*Cette subvention sera versée sur l'exercice 2022 en fonction des besoins du budget annexe et il y a lieu de délibérer pour autoriser le comptable public à procéder aux versements successifs du budget principal vers ce budget annexe.*

*Il est donc proposé au Conseil Communautaire d'autoriser, pour l'exercice 2022, le versement d'une subvention d'exploitation de 575 000 € au budget annexe "Mobilité" par le budget principal de la Communauté de communes du Pays sabolien, dès le 1er janvier 2022.*

**Délibération adoptée à l'unanimité.**

*Départ de Nicolas RENOU*

## 13 – Création du Comité des partenaires

*Vu les articles L1231-1 et L3111-9 du Code des transports ;*
*Vu la loi n° 2019-1428 du 24 décembre 2019 d'orientation des mobilités (LOM) ;*

*Vu la délibération n° CdC-005-2021 du Conseil Communautaire de la Communauté de communes du Pays sabolien du 19 février 2021 portant modification des statuts de la CCPS par la prise de la compétence organisation de la mobilité ;*

*Il est rappelé que les autorités organisatrices créent un comité des partenaires dont elles fixent la composition et les modalités de fonctionnement. Ce comité associe à minima des représentants des employeurs et des associations d'usagers ou d'habitants. Les autorités organisatrices consultent le comité des partenaires au moins une fois par an et avant toute évolution substantielle de l'offre de mobilité, de la politique tarifaire ainsi que sur la qualité des services et l'information des usagers mise en place.*

*Il est ainsi proposé de créer un comité des partenaires qui sera composé comme suit :*

*Le président de la Communauté de communes assure la présidence du comité.*

***Qualité des représentants des collectivités***
*Conseiller délégué en charge des mobilités*
*Conseillère déléguée en charge de la transition écologique*
*Vice-Président en charge de l'économie*
*1 élu de la Ville de Sablé-sur-Sarthe*
*1 élu de la commune de Louailles*
*1 élu de la commune de Précigné*
*1 élu de la commune de Parcé-sur-Sarthe.*
*Soit 7 représentants*

***Qualité des représentants des entreprises***
*1 représentant de la CCI (Chambre de Commerce et d'Industrie)*
*1 représentant de la CMA (Chambre des Métiers et de l'Artisanat)*
*3 représentants du Club de Développement Sabolien qui devra proposer 1 représentant pour une entreprise de 11 à 50 salariés, 1 représentant pour une entreprise de 50 à 300 salariés et 1 pour une entreprise de plus de 300 salariés.*
*2 représentants des commerçants (après sollicitation des unions commerçantes sur les communes)*
*1 représentant du pôle Santé Sarthe et Loir*
*Soit 8 représentants*

***Qualité des représentants des usagers/habitants***
*1 représentant de Pôle Emploi*
*1 représentant de l'association du Panier du Pays Sabolien*
*1 représentant de l'association "Alpha Sablé"*
*1 représentant de la Mission locale Sarthe et Loir*
*1 représentant du Centre Intercommunal d'Action Sociale (CIAS)*
*2 représentants d'Associations de Parents d'Elèves (APE)*
*Soit 7 représentants*
*Il conviendra de définir ultérieurement le règlement intérieur de ce comité des partenaires.*

*Il est demandé au Conseil Communautaire de bien vouloir autoriser la création du comité des partenaires conformément à l'article L1231.5.*

**Délibération adoptée à l'unanimité.**

*Retour de NICOLAS RENOU*

## 14 – Modification de l'effectif communautaire

*Monsieur le Président propose au Conseil Communautaire de procéder à la modification de l'effectif communautaire pour intégrer notamment les changements intervenus dans les services.*

*Vu l'avis du dernier Comité technique.*

***A - Créations***

*Un poste de rédacteur territorial à temps complet (DGEST – Assemblées)*
*Un poste d'adjoint technique à temps complet (DST - Voirie)*

***En cas de recherche infructueuse de candidats statutaires, cet emploi sera susceptible d'être pourvu par un agent contractuel de droit public dans les conditions de l'article 3-3 2° de la loi du 26 janvier 1984 pour les emplois de catégories A, B ou C, lorsque les besoins des services ou la nature des fonctions le justifient et sous réserve qu'aucun fonctionnaire n'ait pu être recruté dans les conditions prévues par la loi du 26 janvier 1984.***

***B - Suppressions***

*Un poste d'éducateur APS principal de 1ère classe à temps complet (DST – Bâtiments)*
*Un poste d'animateur principal de 2ème classe à temps complet (DESC – Animation jeunesse)*

*L'effectif communautaire est modifié ainsi qu'il suit :*

| ***GRADES OU EMPLOIS*** | ***CATEG*** | ***EFFECTIF BUDGÉTAIRE*** *AU 01/01/2022* | ***NOUVEL EFFECTIF BUDGETAIRE*** *AU 15/02/2022* | ***Modification*** | ***Dont TNC TI = temps incomplet*** |
|---|---|---|---|---|---|
| ***SECTEUR ADMINISTRATIF*** | | | | | |
| *Un emploi fonctionnel de DGS* | *A* | *1* | *1* | | |
| *Attaché Hors classe* | *A* | | | | |
| *Attaché Principal* | *A* | | | | |
| *Attaché* | *A* | *14* | *14* | | |
| *Rédacteur principal 1ère classe* | *B* | *1* | *1* | | |
| *Rédacteur Principal 2ème classe* | *B* | *0* | *0* | | |
| *Rédacteur* | *B* | *3* | *4* | *+ 1* | |
| *Adjoint Administratif Principal de 1ère Classe* | *C* | *24* | *24* | | |
| *Adjoint Administratif Principal de 2ème Classe* | *C* | *11* | *11* | | *1 TI 91,43 %*<br>*1 TI 90 %* |
| *Adjoint administratif* | *C* | *13* | *13* | | |
| *Autres (préciser)* | | | | | |
| ***TOTAL (1)*** | | ***67*** | ***68*** | ***+ 1*** | |

| GRADES OU EMPLOIS | CATEG | EFFECTIF BUDGÉTAIRE AU 01/01/2022 | NOUVEL EFFECTIF BUDGETAIRE AU 15/02/2022 | Modification | Dont TNC TI = temps incomplet |
|---|---|---|---|---|---|
| **SECTEUR TECHNIQUE** | | | | | |
| Emploi fonctionnel de DGST | A | | | | |
| Ingénieur Hors classe | A | 1 | 1 | | |
| Ingénieur principal | A | 2 | 2 | | |
| Ingénieur | A | 1 | 1 | | |
| Technicien principal de 1ère classe | B | 6 | 6 | | |
| Technicien principal de 2ème classe | B | 3 | 3 | | |
| Technicien | B | 4 | 4 | | |
| Agent de Maîtrise Principal | C | 6 | 6 | | |
| Agent de Maîtrise | C | 4 | 4 | | |
| Adjoint technique principal de 1ère cl | C | 23 | 23 | | 1 TI 70 % |
| Adjoint technique principal de 2ème cl | C | 20 | 20 | | 1 TI 85,71 %<br>1 TI 95,71 % |
| Adjoint technique | C | 20 | 21 | + 1 | 1 TI 81 % |
| Autres (préciser) | | | | | |
| **TOTAL (2)** | | **90** | **91** | **+ 1** | |
| **SECTEUR SPORTIF** | | | | | |
| Educateur des APS principal de 1ère cl | B | 9 | 8 | - 1 | |
| Educateur des APS principal de 2ème cl | B | 1 | 1 | | |
| Educateur des APS territorial | B | 5 | 5 | | TI 70 % |
| Opérateur | C | 0 | 0 | | |
| **TOTAL (3)** | | **15** | **14** | **- 1** | |
| **SECTEUR MEDICO SOCIAL** | | | | | |
| Puéricultrice territoriale | A | 1 | 1 | | |
| Infirmière cadre de santé 1ère classe | A | 1 | 1 | | |
| Infirmière cadre de santé 2ème classe | A | 0 | 0 | | |
| Educateur de jeunes enfants classe exceptionnelle | A | 1 | 1 | | 1 TI 80 % ;<br>1 TI 90 % |
| Educateur de jeunes enfants | A | 3 | 3 | | |
| Assistant socio-éducatif | 1 | 1 | 1 | | |
| ATSEM de 1ère classe | C | 0 | 0 | | |
| Agent social principal de 1ère classe | C | 1 | 1 | | |
| Agent social principal de 2ème classe | C | 0 | 0 | | |
| Agent social | C | 0 | 0 | | |
| Auxiliaire de puériculture ppal 1ère classe | C | 1 | 1 | | |
| Auxiliaire de puériculture principal 2ème cl | C | 2 | 2 | | |
| **TOTAL (4)** | | **11** | **11** | | |
| **SECTEUR CULTUREL** | | | | | |
| Professeur d'enseignement artistique Hors Classe | A | | | | 1 TI 28,57 % |
| Professeur d'enseignement artistique | A | 7 | 7 | | |
| Assistant d'Enseignement Artistique pcpal 1ère cl | B | 15 | 15 | | * |
| Assistant d'Enseignement Artistique pcpal 2ème cl | B | 17 | 17 | | * |
| Assistant de conserv du patrim ppal 1ère cl | B | 2 | 2 | | |
| Assistant de conserv du patrim ppal 2ème cl | B | 2 | 2 | | |
| Assistant de conserv du patrimoine | B | 3 | 3 | | |
| Adjoint du patrimoine ppal 1ère cl | C | 1 | 1 | | 1 TI 51.43 % |
| Adjoint du patrimoine ppal 2ème cl | C | 1 | 1 | | |
| Adjoint du patrimoine | C | 1 | 1 | | |
| **TOTAL (5)** | | **49** | **49** | | |

| *GRADES OU EMPLOIS* | *CATEG* | *EFFECTIF BUDGÉTAIRE AU 01/01/2022* | *NOUVEL EFFECTIF BUDGETAIRE AU 15/02/2022* | *Modification* | *Dont TNC TI = temps incomplet* |
|---|---|---|---|---|---|
| ***SECTEUR ANIMATION*** | | | | | |
| *Animateur principal de 1ère classe* | *B* | *2* | *2* | | |
| *Animateur principal de 2ème classe* | *B* | *3* | *2* | *-1* | |
| *Animateur* | *B* | *4* | *4* | | |
| *Adjoint d'animation principal de 1ère cl* | *C* | *5* | *5* | | |
| *Adjoint d'animation principal de 2ème cl* | *C* | *4* | *4* | | |
| *Adjoint d'animation* | *C* | *3* | *3* | | |
| ***TOTAL (6)*** | | ***21*** | ***20*** | ***-1*** | |
| ***TOTAL GÉNÉRAL (1+2+3+4+5+6=7)*** | | ***253*** | ***253*** | ***0*** | |

****Détail des temps incomplets sur les grades suivants :***

➔*Assistants d'enseignement artistiques ppal 2ème classe : 1 à 35 % ; 2 à 70 % ; 2 à 30 % ; 1 à 55 % ; 1 à 45 % ; 1 à 20 % ; 2 à 75 % ; 1 à 75 % ; 1 à 95 % ; 1 à 50 %*

➔*Assistants d'enseignement artistiques ppal 1ère classe : 1 à 50 % ; 2 à 75 % ; 1 à 90 % 1 à 35 % ; 1 à 22,5 % ; 1 à 27,5 % 1 à 25 % 1 à 50 %*

➔*Professeur d'enseignement artistique : 1 à 31 %*

*Il est demandé au Conseil Communautaire :*

*- de modifier l'effectif ainsi défini,*

*- d'autoriser Monsieur le Président, ou son représentant, à signer avec les agents les arrêtés ou contrats correspondants.*

**Délibération adoptée à l'unanimité.**

## 15 – Recrutement d'un agent contractuel sur un emploi non permanent dans le cadre d'un contrat de projet

*Vu la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale, notamment son article 3,*
*Vu la loi n° 2019-828 du 6 août 2019 de transformation de la fonction publique ;*
*Vu le décret n° 88-145 du 15 février 1988 modifié pour l'application de l'article 136 de la loi du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale et relatif aux agents contractuels de la fonction publique territoriale ;*
*Vu le décret n° 2019-1414 du 19 décembre 2019 relatif à la procédure de recrutement pour pourvoir des emplois permanents de la fonction publique ouverts aux agents contractuels ;*

*Considérant qu'il est nécessaire de procéder au recrutement d'un agent contractuel non permanent pour mener à bien le dispositif conseiller numérique France Services du plan de relance ;*

*Le Président propose de créer un emploi non permanent au sein des services de la Communauté de communes du Pays sabolien relevant de la catégorie hiérarchique B, sur la base du grade d'animateur, afin de mener à bien les objectifs identifiés suivants :*
*- sensibiliser les usagers aux enjeux numériques,*
*- les soutenir dans leurs usages quotidiens du numérique,*
*- les accompagner dans la réalisation de leur démarche en ligne.*

*Ce contrat de projet est signé pour une durée de deux ans soit du 5 février 2022 au 4 février 2024 inclus.*

*La rémunération de l'agent est fixée sur la base de la grille indiciaire relevant du grade de recrutement d'animateur.*

*Le contrat prend fin avec la réalisation de l'objet pour lequel il a été conclu, après un délai de prévenance de deux mois.*

*Le cas échéant, la Communauté de communes du Pays sabolien peut procéder à une rupture anticipée du contrat de projet après un délai d'un an minimum si le projet ne peut pas être réalisé ou si le résultat du projet a été atteint avant l'échéance prévue du contrat. Dans ce cas, l'agent percevra une indemnité d'un montant égal à 10 % de la rémunération totale perçue à la date de l'interruption du contrat.*

*Le contrat de projet est renouvelable par reconduction expresse dans le cas où le projet prévu ne serait pas achevé au terme de la durée initialement déterminée. La durée totale des contrats ne pourra excéder 6 ans.*

*Il est proposé au Conseil Communautaire d'autoriser :*

*- la création de l'emploi non permanent de conseiller numérique pour une durée de 2 ans ;*
*- l'inscription des crédits nécessaires au budget de la collectivité ;*
*- le président à faire, dire et signer l'ensemble des pièces relatives à ce dossier.*

**Délibération adoptée à l'unanimité.**

## 16 – Mise en place du "Forfait Mobilités Durables" au profit des agents de la Communauté de communes du Pays sabolien

*Vu la loi n° 83-634 du 13 juillet 1983 portant droits et obligations des fonctionnaires,*
*Vu la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale,*
*Vu le code général des impôts, notamment son article 81,*
*Vu le code de la sécurité sociale, notamment son article L. 136-1-1,*
*Vu le code du travail, notamment ses articles L. 3261-1 et L. 3261-3-1,*
*Vu le décret n° 2010-676 du 21 juin 2010 modifié instituant une prise en charge partielle du prix des titres d'abonnement correspondant aux déplacements effectués par les agents publics entre leur résidence habituelle et leur lieu de travail,*
*Vu l'arrêté du 9 mai 2020 pris pour l'application du décret n° 2020-543 du 9 mai 2020 relatif au versement du « forfait mobilités durables » dans la fonction publique de l'Etat,*
*Vu le décret n° 2020-1547 du 9 décembre 2020 relatif au versement du « forfait mobilités durables » dans la fonction publique territoriale,*
*Vu l'avis favorable du Comité Technique en date du 28 janvier 2022,*

*Monsieur le Président expose au Conseil Communautaire que le « forfait mobilités durables », d'abord instauré dans le secteur privé, a pour objectif d'encourager les travailleurs à recourir davantage aux modes de transport durables que sont le vélo et l'autopartage pour la réalisation des trajets domicile-travail.*

*Le décret n° 2020-1547 du 9 décembre 2020 permet l'application de ce dispositif aux agents territoriaux, qu'ils soient fonctionnaires stagiaires, fonctionnaires titulaires ou contractuels de droit public.*

*Conformément à l'article L3261-1 du code du travail, il est également applicable aux agents de droit privé (contrats PEC, apprentis…) des collectivités territoriales et des établissements publics relevant de la fonction publique territoriale, dans les conditions définies par le décret n° 2020-1547 et par la présente délibération.*

*Par exception, un agent ne peut pas y prétendre s'il bénéficie déjà d'un logement de fonction sur son lieu de travail, d'un véhicule de fonction, d'un transport collectif gratuit entre son domicile et son lieu de travail, ou encore s'il est transporté gratuitement par son employeur.*
*Jusqu'ici, seule la participation de l'employeur à hauteur de 50 % du prix d'un abonnement aux transports en commun ou à un service public de location de vélos permettait d'inciter à l'utilisation d'alternatives à la voiture individuelle.*

*En pratique, le « forfait mobilités durables » consiste à rembourser tout ou partie des frais engagés par un agent au titre des déplacements réalisés entre sa résidence habituelle et son lieu de travail :*

- *soit avec son propre vélo, y compris à assistance électrique*
- *soit en tant que conducteur ou passager en covoiturage.*

*Le montant du « forfait mobilités durables » est de 200 € par an, exonéré de l'impôt sur le revenu ainsi que de la contribution sociale sur les revenus d'activité et sur les revenus de remplacement.*

*Pour pouvoir bénéficier du « forfait mobilités durables », l'agent doit utiliser l'un des deux moyens de transport éligibles (vélo personnel ou covoiturage) pour ses déplacements domicile-travail pendant un minimum de 100 jours sur une année civile. Ce nombre minimal de jours est modulé selon la quotité de temps de travail de l'agent. Il est également modulé à proportion de la durée de présence de l'agent dans l'année au titre de laquelle le forfait est versé s'il a été recruté au cours de l'année, s'il est radié des cadres au cours de l'année ou s'il a été placé dans une position autre que la position d'activité pendant une partie de l'année concernée.*

*Le bénéfice du « forfait mobilités durables » est subordonné au dépôt par l'agent d'une déclaration sur l'honneur certifiant l'utilisation de l'un ou des moyens de transport éligibles, au plus tard le 31 décembre de l'année au titre duquel le forfait est versé. Si l'agent a plusieurs employeurs publics, la déclaration est déposée auprès de chacun d'entre eux.*

*L'autorité territoriale dispose d'un pouvoir de contrôle sur le recours effectif au covoiturage et sur l'utilisation du vélo.*

*Le « forfait mobilités durables » est versé l'année suivant celle du dépôt de la déclaration sur l'honneur. Son versement incombe à l'employeur auprès duquel la déclaration a été déposée, y compris en cas de changement d'employeur.*

*Si l'agent a plusieurs employeurs publics et qu'il a bien déposé une déclaration sur l'honneur auprès de chacun d'entre eux, le montant du forfait versé par chaque employeur est déterminé en prenant en compte le total cumulé des heures travaillées. La prise en charge du forfait par chacun des employeurs est calculée au prorata du temps travaillé auprès de chacun.*

*Enfin, le versement du « forfait mobilités durables » est exclusif du versement mensuel de remboursement des frais de transports publics ou d'abonnement à un service public de location de vélos évoqué plus haut et régi par le décret n° 2010-676 du 21 juin 2010.*

*Il est proposé au Conseil Communautaire :*

- *d'instaurer, à compter du 5 février 2022, le « forfait mobilités durables » au bénéfice des agents publics de la Communauté de communes du Pays sabolien dès lors qu'ils certifient sur l'honneur réaliser leurs trajets domicile-travail avec leur vélo personnel ou en covoiturage pendant un minimum de 100 jours par an, modulé selon la quotité de temps de travail et de la durée de présence dans l'année au titre de laquelle le forfait est versé,*
- *d'inscrire au budget les crédits correspondants.*

**Délibération adoptée à l'unanimité.**

## 17 – Temps de travail (1 607 heures)

*L'article 47 de la loi du 6 août 2019 de transformation de la fonction publique prévoit la suppression des régimes dérogatoires à la durée légale du travail. La durée du temps de travail doit être harmonisée à 1 600 heures plus 7 heures pour la journée de solidarité pour l'ensemble des agents de la fonction publique territoriale.*

*Les modalités d'aménagement du temps de travail, en vigueur dans les services de la Communauté de communes depuis décembre 2001, doivent donc être adaptées à l'évolution de la réglementation sur le temps de travail.*

*Les enjeux de cette réforme pour la collectivité sont pluriels :*

- *un enjeu règlementaire sur l'obligation pour la Communauté de communes du Pays sabolien de respecter la durée annuelle légale de 1 607 heures, à laquelle la loi n° 2019-828 du 6 août 2019 de transformation de la fonction publique ne permet plus de dérogation,*
- *un enjeu de maintien et de qualité du service public en adaptant l'organisation du temps de travail aux attentes des agents et des usagers, dans un souci collectif d'efficacité de l'action publique territoriale et du service public,*
- *un enjeu de garantie de l'équilibre entre la vie professionnelle et la vie personnelle. Sa mise en pratique au quotidien constitue, en effet, un des facteurs garantissant pour l'ensemble des agents qualité de vie au travail, motivation et efficacité,*

*Ainsi, la démarche d'élaboration de ce nouveau règlement a poursuivi deux objectifs stratégiques :*

- *harmoniser et formaliser les pratiques et procédures en matière d'organisation et de gestion du temps de travail afin de permettre l'équité de traitement entre les agents,*
- *donner un cadre et des règles générales communes dans le but d'améliorer les conditions de vie au travail et de favoriser l'émergence d'une culture commune afin de maintenir l'engagement et la motivation des agents au quotidien en donnant du sens au travail.*

*Dans ce cadre, la collectivité a souhaité qu'une démarche participative soit mise en œuvre, conformément aux engagements pris lors du Comité Technique du 17 décembre 2020.*

*Pour cette raison la Ville de Sablé-sur-Sarthe et la Communauté de communes de Pays sabolien ont décidé, d'un commun accord d'entretenir un dialogue constructif avec les représentants des organisations syndicales pour conclure un accord partagé entre les différentes parties avant sa déclinaison dans le règlement intérieur et sa mise en œuvre dans les services.*

*Près de 10 temps d'échanges particuliers ont été réservés aux organisations syndicales et représentants du personnel.*

*Ainsi la signature du protocole d'accord est intervenue le lundi 17 janvier 2022.*

*Un questionnaire a également été déployé auprès de l'ensemble des encadrants permettant d'établir un état des lieux précis des modalités d'application du temps de travail en vigueur dans chacun des services.*

*Des instances de pilotage ont été mises en place :*

- *un COPIL, constitué du Maire et de l'adjoint aux Ressources Humaines, de la Direction Générale et de la Direction des Ressources Humaines (D.R.H.),*
- *une équipe projet composée de la coordination générale et de la Direction des Ressources Humaines,*

*Des réunions avec le Comité de direction, les chefs de services et les agents des services de la collectivité via leur ligne hiérarchique ont été organisées.*

*Plus de 35 rencontres ont ainsi été programmées sur la période.*

*En outre, un courrier a été adressé à l'ensemble de agents en décembre 2021 afin de les informer sur les évolutions règlementaires.*

*Ce travail a permis de confirmer l'organisation du temps de travail de la collectivité avec l'existence de deux régimes: un régime à 35 heures et un régime à 39 heures. Les horaires de travail sont définis à l'intérieur du cycle, qui peut varier entre le cycle hebdomadaire et le cycle annuel.*
*Le décompte du temps de travail effectif s'effectue sur l'année, la durée annuelle de travail ne pouvant excéder 1 607 heures, sans préjudice des heures supplémentaires susceptibles d'être accomplies*

*Vu le Code général des collectivités territoriales ;*
*Vu la loi n° 83-634 du 13 juillet 1983 portant droits et obligations des fonctionnaires, notamment son article 7-1 ;*
*Vu la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale ;*
*Vu la loi n° 2004-626 du 30 juin 2004 relative à la solidarité pour l'autonomie des personnes âgées et des personnes handicapées ;*
*Vu la loi n° 2010-1657 du 29 décembre 2010 de finances pour 2011, notamment son article 115 ;*
*Vu la loi n° 2019-828 du 6 août 2019 de transformation de la fonction publique, et notamment son article 47 ;*
*Vu le décret n° 85-1250 du 26 novembre 1985 relatif aux congés annuels des fonctionnaires territoriaux ;*
*Vu le décret n° 88-145 du 15 février 1988 pris pour l'application de l'article 136 de la loi du 26 janvier 1984 modifiée portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale et relatif aux agents contractuels de la fonction publique territoriale ;*
*Vu le décret n° 2000-815 du 25 août 2000 relatif à l'aménagement et à la réduction du temps de travail dans la fonction publique de l'Etat ;*
*Vu le décret n° 2001-623 du 12 juillet 2001 pris pour l'application de l'article 7-1 de la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 et relatif à l'aménagement et à la réduction du temps de travail dans la fonction publique territoriale ;*
*Vu le décret n° 85-1250 du 26 novembre 1985 relatif aux congés annuels,*
*Vu la circulaire ministérielle du 7 mai 2008, NOR INT/B/08/00106/C relative à l'organisation de la journée solidarité dans la FPT,*
*Vu la circulaire ministérielle du 18 janvier 2012 n° NOR MFPF1202031C relative aux modalités de mise en œuvre de l'article 115 de la loi n° 2010-1657 du 29 décembre 2010 de finances pour 2011,*
*Vu la délibération relative à l'aménagement et à la réduction du temps de travail en date du 20 décembre 2001 qui sera remplacée par la présente délibération,*
*Vu l'avis favorable du Comité Technique en date du 28 janvier 2022,*
*Vu le projet de règlement temps de travail annexé.*

***CONSIDÉRANT :***

- *Que l'article 47 de la loi du 6 août 2019 de transformation de la fonction publique prévoit la suppression des régimes dérogatoires à la durée légale du travail. Ainsi, la durée du temps de travail doit être harmonisée à 1607 heures pour l'ensemble des agents de la fonction publique territoriale,*

- *La nécessité de maintenir un service public de qualité en adaptant l'organisation du temps de travail aux attentes des agents et des usagers,*

- *La nécessité d'harmoniser et de formaliser les pratiques et procédures en matière d'organisation et de gestion du temps de travail afin de permettre l'équité de traitement entre les agents,*

- *Qu'il convient d'adopter un nouveau règlement du temps de travail qui annule et remplace les dispositions relatives au temps de travail du règlement intérieur en vigueur. Ce document sera d'ailleurs intégré au règlement intérieur des collectivités à l'issue des échanges qui seront menés avec les représentants du personnel en Comité Technique.*

*Il est proposé au Conseil Communautaire d'adopter le nouveau règlement du temps de travail annexé à la présente.*

**Délibération adoptée à l'unanimité.**

## 18 – Journée de solidarité

*Vu le Code général des collectivités territoriales ;*
*Vu la loi n° 83-634 du 13 juillet 1983 portant droits et obligations des fonctionnaires, notamment son article 7-1 ;*
*Vu la loi n° 84-53 du 26 janvier 1984 portant dispositions statutaires relatives à la fonction publique territoriale ;*
*Vu la loi n° 2004-626 du 30 juin 2004 relative à la solidarité pour l'autonomie des personnes âgées et des personnes handicapées ;*

*Vu la délibération n° 019-2022 en date du 4 février 2022 relative au temps de travail,*
*Vu l'avis favorable du comité technique en date du 28 janvier 2022,*

***Considérant ce qui suit :***
*Le Président rappelle au Conseil Communautaire que conformément à l'article 6 de la loi n° 2004-626 du 30 juin 2004, une journée de solidarité est instituée en vue d'assurer le financement des actions en faveur de l'autonomie des personnes âgées ou handicapées.*
*Elle prend la forme d'une journée supplémentaire de travail non rémunérée pour les agents (fonctionnaires et agents contractuels).*

*Il est précisé que les fonctionnaires et les agents non titulaires travailleront donc un jour de plus sans rémunération supplémentaire. Dès lors, il convient de noter que la durée annuelle du travail passe de 1 600 heures par an à 1 607 heures par an, soit l'équivalent d'une journée de travail supplémentaire.*
*Pour les agents à temps non complet ou à temps partiel, la durée de travail supplémentaire est proratisée en fonction de leurs obligations hebdomadaires de service.*

*Dans la fonction publique territoriale, cette journée est fixée par délibération et l'assemblée est amenée à se prononcer sur les modalités d'application de ce dispositif au niveau de la collectivité.*

*Le Président rappelle que la journée de solidarité peut être accomplie selon les modalités suivantes :*

- *le travail d'un jour de réduction de temps de travail RTT tel que prévu par les règles en vigueur pour les agents disposant d'un régime avec jours RTT,*

*Ou*

- *par le travail de 7 heures supplémentaires dans l'année,* ***à l'exclusion des jours de congés annuel,*** *pour les agents disposant d'un régime base 35 heures (sans RTT).*

*Sauf disposition expresse de l'assemblée délibérante prise sur un nouvel avis du Comité technique compétent, ces dispositions seront reconduites tacitement chaque année.*

*Monsieur le Président rappelle, qu'il est instauré au sein de la collectivité un cycle de travail à 35 heures et un cycle de travail à 39 heures. Les deux modalités citées ci-dessus s'appliqueront donc en fonction du cycle de travail des agents.*

*Il est proposé au Conseil Communautaire d'adopter les modalités ainsi proposées qui prendront effet à compter du 5 février 2022 et seront applicables aux fonctionnaires titulaires et stagiaires ainsi qu'aux agents non titulaires.*

**Délibération adoptée à l'unanimité.**

## 19 – Mise à disposition de données allocataires – Avenant à la convention d'accès à l'espace sécurisé "Mon Compte Partenaire" avec la Caisse d'Allocations Familiales (CAF) des Yvelines pour les Départements 49, 53 et 72

*Monsieur le Président rappelle qu'une convention avait été passée avec la Caisse d'Allocations Familiales des Yvelines par délibération n° CdC-009-2018 en date du 16 février 2018 portant sur la transmission des données via un accès par espace sécurisé du www.caf.fr, dénommé « Mon Compte Partenaire », pour les départements 49, 53 et 72, ainsi qu'un contrat de services en application de la convention d'accès à cet espace sécurisé.*

*Il convient d'établir un avenant à cette convention et au contrat de services notamment concernant la protection des données personnelles (RGPD) et à la loi informatique et des libertés.*

*Il est proposé au Conseil Communautaire d'autoriser Monsieur le Président, ou son représentant, à signer les avenants à la convention et au contrat de services pour l'accès à l'espace sécurisé « Mon Compte Partenaire » avec la Caisse d'Allocations Familiales des Yvelines.*

**Délibération adoptée à l'unanimité.**

## 20 – Actualisation du règlement intérieur relatif aux marchés publics

*Monsieur le Président indique au Conseil Communautaire que tous les deux ans, les seuils des directives européennes sur les marchés publics sont révisés par la Commission Européenne.*
*En conséquence, à compter du 1er janvier 2022, les seuils retenus pour la mise en place d'une procédure formalisée dans la passation des marchés publics sont les suivants :*

*Pour les pouvoirs adjudicateurs :*
*- Marchés de fournitures et services : 215 000 euros HT (au lieu de 214 000 euros HT)*
*- Marchés de travaux et contrats de concessions : 5 382 000 euros HT (au lieu de 5 350 000 euros HT)*

*Pour les entités adjudicatrices :*
*- Marchés de fournitures et services : 431 000 euros HT (au lieu de 428 000 euros HT)*
*- Marchés de travaux et contrats de concessions : 5 382 000 euros HT (au lieu de 5 350 000 euros HT)*

*Il est proposé en conséquence au Conseil Communautaire de modifier le règlement intérieur applicable aux marchés publics.*

*Le règlement intérieur modifié est joint en annexe.*

**Délibération adoptée à l'unanimité.**

## 21 – Charte d'engagements du Nouveau Réseau de Proximité des Finances Publiques

*Monsieur le Président informe le Conseil Communautaire qu'une charte présentant le Nouveau Réseau de Proximité des Finances Publiques, issu de la concertation engagée depuis 2019, vise à renforcer la présence de la Direction Générale des Finances Publiques dans les territoires, en augmentant significativement le nombre de points de contact pour les usagers et à améliorer les prestations de conseils aux collectivités locales.*

*Ainsi, elle définit le nouveau réseau pour les communes de la Communauté de communes du Pays sabolien.*

*Monsieur le Président propose au Conseil Communautaire :*

*- de signer la Charte d'engagements du Nouveau Réseau de Proximité des Finances Publiques avec la Direction Départementale des Finances Publiques de la Sarthe.*

**Délibération adoptée à l'unanimité.**

## 22 – Mise à jour des autorisations de programme (AP) et de crédits de paiements (CP) – Février 2022

*VU les articles L2311-3 et R2311-9 du Code Général des Collectivités Territoriales portant définition des autorisations de programme et crédits de paiements ;*

*VU le décret 97-175 du 20 février 1997 relatif à la procédure des autorisations de programme et crédits de paiements ;*

*VU l'instruction codificatrice M14 ;*

*Monsieur le Président rappelle que lors de la séance du 2 avril 2019, la Communauté de Communes a mis en place la procédure des autorisations de programme et des crédits de paiements (AP/CP) pour gérer les opérations par lesquelles le Pôle culturel et l'immeuble dédié à l'attractivité économique du territoire seront réalisées. En 2021, de nouvelles AP/CP ont aussi été créées.*

*Au titre de l'exercice 2021, les dépenses qui ont été réalisées sont retracées dans le tableau annexé.*

*A l'occasion de la préparation du Budget Primitif 2022, il convient d'adapter la prévision des crédits de paiements en fonction des évolutions connues ou prévisibles et de l'exécution réalisée sur les exercices précédents.*

*Il est donc proposé au Conseil Communautaire d'adopter la mise à jour des AP/CP telles qu'elles résultent dans le tableau ci annexé.*

*Il est proposé au Conseil Communautaire de :*

- *Mettre à jour les montants votés au titre des deux autorisations de programme, crédits de paiements (AP/CP) et autorisations d'engagement (AE/CP), tels qu'indiqués dans le tableau annexé.*
- *Mettre à jour les affectations pluriannuelles par opération des crédits budgétaires des autorisations de programme, telles que ces affectations ressortent dans le tableau joint en annexe.*
- *Dire que les crédits de paiements prévus pour 2022 seront inscrits au Budget Primitif 2022.*
- *Ordonner au comptable public de mandater dans les limites décrites supra.*

**Communauté de Communes du Pays sabolien**

| | | | | Montant TTC en € en Dépenses réelles | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Libellés | N° d'Opération | Mise à jour 2021 | Montants TTC après mise à jour au 31/12/2021 | **Crédits de Paiement (CP)** des années précédentes | | | | **Crédits de Paiement (CP)** (hormis l'année budgétaire en cours, la répartition ultérieure a un caractère indicatif) | | | | **Total des Crédits de Paiements** |
| | | | | 2019 | | 2020 | | 2021 | | 2022 | 2023 et après | |
| | | | | Prévisions | Réalisations | Prévisions | Réalisations | Prévisions | Réalisations | Prévisions | Prévisions | |
| **Pôle culturel** | | | | | | | | | | | | |
| N° d'AP : **2019-001** | | | | | | | | | | | | |
| Montant TTC de l'AP : **12 936 000 €** | | | | | | | | | | | | |
| Pôle Saint Denis | 20190102 | 414 000 € | 7 017 000 € | 1 013 854 € | *292 684 €* | 2 000 841 € | *881 424 €* | 4 103 000 € | 3 014 448 € | 2 711 000 € | 117 444 € | 7 017 000 € |
| Pôle Saint Denis-Délégation Maîtrise d'ouvrage | *20190102* | | 897 000 € | | | | | 897 000 € | 488 813 € | 407 310 € | 877 € | 897 000 € |
| Halle Montreux | 20190101 | | 3 336 000 € | 456 000 € | *296 310 €* | 1 400 468 € | *114 213 €* | 0 € | | | 2 925 477 € | 3 336 000 € |
| Extérieurs et voiries Saint Denis (Pôle et Cinéma) | 20190103 | | 2 300 000 € | 660 000 € | *461 543 €* | 800 094 € | *711 962 €* | 1 126 494 € | 270 134 € | 856 000 € | 360 € | 2 300 000 € |
| Aide à l'investissement cinéma | 20190201 | | 540 000 € | 540 000 € | *270 000 €* | 270 000 € | *270 000 €* | | | | | 540 000 € |
| | | 414 000 € | 14 090 000 € | 2 669 854 € | *1 320 537 €* | 4 471 403 € | *1 977 599 €* | 6 126 494 € | 3 773 395 € | 3 974 310 € | 3 044 159 € | **14 090 000 €** |
| **Équipement dédié à l'attractivité économique** | | | | | | | | | | | | |
| N° d'AP : **2019-002** | | | | | | | | | | | | |
| Montant TTC de l'AP : **2 600 000 €** | | | | | | | | | | | | |
| Equipement dédié à l'attractivité économique | 20190301 | | 2 600 000 € | 150 000 € | *26 586 €* | 1 450 540 € | *50 466 €* | 1 000 000 € | 89 919 € | 1 000 000 € | 1 433 029 € | 2 600 000 € |
| | | | | 150 000 € | *26 586 €* | 1 450 540 € | *50 466 €* | 1 000 000 € | 89 919 € | 1 000 000 € | 1 433 029 € | **2 600 000 €** |

***Délibération adoptée à l'unanimité.***

*Départ de Monsieur Jean-Louis LEMAÎTRE (19h10)*
*Arrivée de Monsieur Olivier DUBOIS (19h30)*
*Départ de Monsieur Roland PINEAU (19h46)*

## 23 – Vote du Budget Primitif 2022 – Budget Principal

Monsieur le Président présente au Conseil le Budget Primitif principal 2022 de la Communauté de communes du Pays sabolien. Celui-ci s'équilibre en Recettes et Dépenses à la somme totale de 39 722 000 €.

♦ Dans ce montant, en dépenses totales, les opérations d'ordre s'élèvent à 1 258 000 € (942 000 € d'amortissements et provisions, 0 € d'opérations patrimoniales et 316 000 € de virement de section à section).

♦ L'équilibre général du Budget 2022 se présente comme suit :

| ➢ **Section de Fonctionnement** | Dépenses | Recettes | Soldes nets |
|---|---|---|---|
| Mouvements réels | - 29 210 000,00 € | 30 368 000,00 € | + 1 158 000,00 € |
| Ecritures d'ordre | - 892 000,00 € ④ | 50 000,00 € ③ | - 842 000,00 € |
| Autofinancement apparent *(Virement à la section d'investissement)* | - 316 000,00 € ① | | - 316 000,00 € |
| Total | - 30 418 000,00 € | 30 418 000,00 € | - 0,00 € |
| **Résultat de Fonctionnement** | **- 30 418 000,00 €** | **30 418 000,00 €** | **0,00 €** |

***Besoin d'autofinancement (A-B)*** **=** *375 000,00 €* ⑤ **= *Autofinancement net***

| ➢ ***Section d'Investissement*** | | | |
|---|---|---|---|
| *Mouvements réels* | *- 8 285 000,00 €* | *7 127 000,00 €* | *- 1 158 000,00 €* |
| *Refinancement de dette* | *- 469 000,00 €* ② | *469 000,00 €* ② | *0,00 €* |
| *Avance financière au budget annexe* | *- 500 000,00 €* ② | *500 000,00 €* ② | *0,00 €* |
| *Ecritures d'ordre* | *- 50 000,00 €* ③ | *892 000,00 €* ④ | *+ 842 000,00 €* |
| *Ecritures d'ordre patrimoniales* | *- 0,00 €* | *0,00 €* | - |
| *Autofinancement apparent* *(Virement de la section de fonctionnement)* | | *316 000 ,00 €* ① | *+ 316 000,00 €* |
| *Total* | *- **9 304 000,00 €*** | ***9 304 000,00 €*** | ***+ 0,00 €*** |
| ***Résultat d'investissement*** | ***- 9 304 000,00 €*** | ***9 304 000,00 €*** | ***0 ,00 €*** |
| ***Total*** | ***- 39 722 000,00 €*** | ***39 722 000,00 €*** | ***0,00 €*** |

♦ *<u>Constitution et utilisation de l'Autofinancement brut</u> :*

*L'épargne apparente dégagée par le fonctionnement (c'est à dire le virement de la section de fonctionnement vers la section d'investissement) s'élève à 316 000,00 € ①.*

*Pour faire face au remboursement en capital des emprunts, vient s'ajouter à cet autofinancement apparent celui dégagé par la section d'investissement, soit 842 000,00 € (④-③) qui correspond aux amortissements et provisions (en net).*

*L'autofinancement brut est alors égal à la somme de 1 158 000,00 € :*

| | |
|---|---|
| *- Autofinancement dégagé par le fonctionnement ① :* | *316 000,00 €* |
| *- Amortissements et provisions nets (④-③) :* | *842 000,00 €* |
| *Autofinancement brut* | *1 158 000,00 €* |

L'autofinancement net correspond ensuite au solde disponible après remboursement du capital des emprunts et il s'élève à la somme de 1 740 000,00 €, se décomposant comme suit :

| | | |
|---|---|---|
| - Autofinancement brut : | 1 158 000,00 € | |
| - Remboursement du capital des emprunts : | - 783 000,00 € | |
| **-** Autofinancement net :<br>(pour autofinancer les dépenses d'équipement) | 375 000,00 **€** | ⑤ |

*L'autofinancement net permet donc le financement des dépenses d'équipement, soit :*

| | | |
|---|---|---|
| *Dépenses réelles d'équipement (matériels, travaux, participations,…)* | *- 7 307 000,00 €* | *hors compte 458* |
| *Total des dépenses (A)* | *<u>- 7 307 000,00 €</u>* | |
| *- Subventions recettes* | *4 581 000,00 €* | |
| *- Taxe d'aménagement et divers (nets)* | *65 000,00 €* | |
| *- FCTVA* | *810 000,00 €* | |
| *- Emprunts nouveaux prévus pour équilibrer la section d'investissement :* | *1 476 000,00 €* | |
| *Total des recettes (B)* | *<u>+ 6 932 000,00 €</u>* | |

***Besoin d'autofinancement (A-B)*** **=** *<u>375 000,00 €</u> ⑤ =* ***Autofinancement net***

*Monsieur le Président propose au Conseil Communautaire d'adopter le budget primitif 2022 qui lui est présenté.*

**Délibération adoptée à l'unanimité.**

*Arrivée de Monsieur Jean-Pierre FERRAND*

## 24 – Contingents incendie 2022 pour la Sarthe et la Mayenne

*Monsieur le Président informe le Conseil Communautaire que les contributions demandées par les deux Services Départementaux d'Incendie et de Secours (SDIS), pour l'exercice 2022, s'élèvent à la somme globale de* ***611 575,53 €*** *(contre 615 661,82 € en 2021, 615 990,22 € en 2020, 609 979,08 € en 2019, 609 112,27 € en 2018 et 609 831,13 € en 2017), soit :*

- ***602 769 €*** *pour la Sarthe (607 011 € en 2021, 608 391 € en 2020, 601 465 € en 2019, 600 748 € en 2018, 601 539 € en 2017, 600 476 € en 2016, 588 993 € en 2015), soit une diminution de - 0,70 %.*

*Par ailleurs, le SDIS accordera une compensation financière au titre de la disponibilité d'agents territoriaux parallèlement des sapeurs-pompiers volontaires (1 559,26 €)*

- ***8 806,53** € pour la Mayenne (contre 8 650,82 € en 2021, 8 599,22 € en 2020), soit une évolution de + 1,80 %.*

*Elles équivalent à une moyenne de 20,78 euros par habitant (soit 29 421 habitants en population DGF) contre 20,88 € en 2021.*

*Monsieur le Président rappelle qu'il s'agit de dépenses obligatoires qui seront inscrites au Budget Primitif 2022 à la fonction 113.0 nature 6553.*

**Délibération adoptée à l'unanimité.**

## 25 – Fonds de concours au SDIS de la Sarthe pour l'agrandissement de la caserne située sur la Commune d'Auvers-Le-Hamon

*Monsieur le Président informe le Conseil Communautaire que des crédits budgétaires pour un fonds de concours à verser au SDIS de la SARTHE pour l'extension du Centre d'Incendie et de secours d'Auvers-le-Hamon seront inscrits au Budget principal de la Communauté de communes du Pays sabolien.*

*Il précise que cette participation représentera 15 % du coût de l'opération portée par le SDIS de la SARTHE, calculée selon le plan de financement suivant :*

*Dépenses hors taxes*

| | | | |
|---|---|---|---|
| *Montant prévisionnel de l'opération* | *:* | ***65 800,00 €*** | |
| *Recettes hors taxes* | | | |
| *Fonds de concours de la Communauté de communes* | *:* | *9 870,00 €* | *(15 %)* |
| *Participation du Conseil Départemental de la SARTHE* | *:* | *23 030,00 €* | *(35 %)* |
| *SDIS de la SARTHE* | *:* | *32 900,00 €* | *(50 %)* |
| | | --- | |
| | *Total* | ***65 800,00 €*** | |

*Monsieur le Président propose au Conseil Communautaire :*

*- d'approuver le principe d'un fonds de concours pour la participation financière que la Communauté de communes du Pays sabolien s'engage à verser au SDIS de la SARTHE,*

*- de l'autoriser à inscrire les crédits budgétaires pour ce fonds de concours.*

**Délibération adoptée à l'unanimité.**

## 26 – Fonds de concours au SDIS de la Sarthe pour la reconstruction de la caserne située sur la Commune de Précigné

*Monsieur le Président informe le Conseil Communautaire que des crédits budgétaires pour un fonds de concours à verser au SDIS de la SARTHE pour la construction du Centre d'incendie et de secours de Précigné seront inscrits au Budget principal de la Communauté de communes du Pays sabolien.*

*Il précise que cette participation représentera 15 % du coût de l'opération portée par le SDIS de la SARTHE, calculée selon le plan de financement suivant :*

*Dépenses hors taxes*

| | | |
|---|---|---|
| *Montant prévisionnel de l'opération* | *:* | ***670 000,00 €*** |

*Recettes hors taxes*

| | | | |
|---|---|---|---|
| *Fonds de concours de la Communauté de communes* | *:* | *100 500,00 €* | *(15 %)* |
| *Participation du Conseil Départemental de la SARTHE* | *:* | *234 500,00 €* | *(35 %)* |
| *SDIS de la SARTHE* | *:* | *335 000,00 €* | *(50 %)* |
| | | --- | |
| | ***Total*** | ***670 000,00 €*** | |

*Monsieur le Président propose au Conseil Communautaire :*

*- d'approuver le principe d'un fonds de concours pour la participation financière que la Communauté de communes du Pays sabolien s'engage à verser au SDIS de la SARTHE,*

*- de l'autoriser à inscrire les crédits budgétaires pour ce fonds de concours.*

**Délibération adoptée à l'unanimité.**

## 27 – Subvention 2022 à l'Association Amicale Vildis

*Monsieur le Président rappelle au Conseil Communautaire la délibération du 20 décembre 2018 approuvant la mise à jour de la convention avec l'Amicale Vildis.*

*Il rappelle que l'article 12 prévoit une subvention annuelle de fonctionnement qui est fixée par décision des organes délibérants (Communauté de communes, CCAS de Sablé-sur-Sarthe).*

*Pour 2021, la Communauté de communes avait fixé la subvention à 0,90 % de la masse salariale totale de la Communauté de communes et des 17 communes. Pour 2022, il est proposé de retenir le même taux de 0,90 %.*

*Le montant définitif 2022 a été calculé au vu des éléments 2021 des communes et Monsieur le Président propose donc au Conseil Communautaire d'accorder une subvention de **86 000 € environ** pour l'année 2022 à l'Amicale Vildis (contre 80 309,87 € en 2021, 80 499,74 € en 2020 et 81 509,75 € en 2019).*

*Il rappelle que la subvention précitée est prévue au Budget Primitif 2022 en dépenses de fonctionnement pour 86 000 € environ (Sous Rubrique 020.99 - Nature 6574).*

**Délibération adoptée à l'unanimité.**

## 28 – Subvention 2022 à l'Association du Comice Agricole

*Monsieur le Président propose au Conseil Communautaire d'attribuer à l'association du Comice Agricole du Canton de Sablé-sur-Sarthe, une subvention de **5 400,00 €** au titre de l'année 2022 (identique à 2020 et 2021 mais non versée).*

*Il est rappelé au Conseil Communautaire que la subvention précitée est prévue au Budget Primitif 2022 en dépenses de fonctionnement (Fonction 021.1, Nature 6574).*

**Délibération adoptée à l'unanimité.**

**29 – Convention 2021-2022 entre la Communauté de communes du Pays sabolien et le CCAS de Sablé-sur-Sarthe pour contribution aux frais de personnel**

*Monsieur le Président expose au Conseil Communautaire que la Communauté de communes du Pays sabolien met à la disposition du CCAS de Sablé-sur-Sarthe depuis le 1er novembre 2021, les compétences d'un agent communautaire pour la comptabilité du CCAS de Sablé-sur-Sarthe et du CIAS du Pays sabolien (Budget qui n'a pas de personnel)*

*Les prestations fournies par la Communauté de communes au CCAS de Sablé-sur-Sarthe donnent lieu au paiement d'une contribution annuelle par ce dernier à la Communauté de communes. Cette contribution correspond au coût réel de la prestation.*

*Cette contribution s'élève pour l'exercice 2021, à la somme de 6 640,39 € pour 2 mois en 2021.*

*Pour 2022, la contribution annuelle s'élèvera à 38 000 € (temps de travail de l'agent comptable).*

*Une convention est proposée afin de formaliser ces prestations et la contribution globale.*

*Il est demandé au Conseil Communautaire :*
*- d'approuver les termes de la convention jointe en annexe,*
*- de bien vouloir autoriser Monsieur le Président, ou son représentant, à signer ladite convention avec le CCAS de Sablé-sur-Sarthe.*

**Délibération adoptée à l'unanimité.**

**30 – Convention tripartite Communauté de communes, Ville et SMAEP Sarthe et Loir pour contribution aux frais d'administration et de personnel**

*Monsieur le Président rappelle au Conseil Communautaire la délibération du 24 juin 2019 avec le Syndicat Intercommunal d'Alimentation en Eau Potable (SIAEP) SARTHE et LOIR, syndicat qui n'a pas de moyens propres pour son fonctionnement et utilise les compétences d'agents de la Commune de Sablé-sur-Sarthe et de la Communauté de communes du Pays sabolien, ainsi que les locaux et les moyens matériels de la Ville.*

*Monsieur le Président rappelle au Conseil Communautaire la création au 1er janvier 2020 du Syndicat Mixte d'Alimentation en Eau Potable (SMAEP) Sarthe et Loir qui remplace le Syndicat d'Alimentation en Eau Potable (SIAEP) Sarthe et Loir.*

*Comme le précédent, le SMAEP n'a pas de moyens propres pour son fonctionnement et utilise les compétences d'agents de la Communauté de Communes et de la Commune de Sablé-sur-Sarthe, ainsi que les locaux et les moyens matériels de la Ville.*

*Les prestations fournies par la Communauté de Communes et la Commune de Sablé-sur-Sarthe au SMAEP donnent lieu à la prise en charge de contributions forfaitaires annuelles par le SMAEP.*

*Depuis l'adoption du schéma de mutualisation, les agents qui interviennent pour ce syndicat sont communautaires, les moyens matériels étant répartis entre la Commune et la Communauté.*

*Monsieur le Président propose donc au Conseil Communautaire de passer une convention tripartite pour 2021 et les années suivantes entre la Communauté de Communes, la Commune de Sablé-sur-Sarthe, et le Syndicat Mixte d'Alimentation en Eau Potable (SMAEP) Sarthe et Loir pour tenir compte de cette nouvelle situation.*

*La contribution globale évoluerait significativement par rapport à 2021 et serait fixée provisoirement à 49 900 €, répartie comme suit :*

- *Communauté de Communes 35 000 €*
  - *1ère part 35 000 €*
  - *2nde part - €*

- *Ville de Sablé-sur-Sarthe 14 900 €*
  - *1ère part - €*
  - *2nde part 14 900 €*

*Il est proposé au Conseil Communautaire :*

*- d'approuver les termes de la convention jointe en annexe,*
*- d'autoriser Monsieur le Président, ou son représentant à signer ladite convention avec la Commune de Sablé-sur-Sarthe et le S.M.A.E.P. SARTHE et LOIR.*

**Délibération adoptée à l'unanimité.**

## 31 – Modification des statuts du Syndicat du Bassin de la Sarthe (SBS)

*Vu la loi n° 2014-58 du 27 janvier 2014 Loi de modernisation de l'action publique territoriale et d'affirmation des métropoles dite « MAPTAM » et notamment les articles 56 à 59 ;*
*Vu la loi n° 2015-991 du 7 août 2015 portant nouvelle organisation territoriale de la République et notamment son article 56 ;*
*Vu les statuts du Syndicat du Bassin de la Sarthe ;*
*Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment son article L5711-1 ;*
*Vu le Code Général des Collectivités Territoriales et notamment ses articles L. 5211-17, L. 5211-20 et L. 5214-16 ;*
*Vu les statuts de la Communauté de communes du 19 février 2021 ;*
*Vu le projet de statuts modifiés annexé ;*
*Vu la délibération n° 2 1.12.02 du comité syndical du SBS du 02 décembre 2021 ;*

*Il est proposé au Conseil Communautaire :*
*- d'approuver les modifications de l'article 1 des statuts du SBS, relatif à la constitution et à la dénomination du syndicat ainsi que de l'article 12 des statuts du SBS relatif au comptable assignataire, tel que présenté dans le projet présenté ;*
*- de charger Monsieur le Président de l'exécution de la présente délibération.*

**Délibération adoptée à l'unanimité.**

## 32 – Accueil en résidence de la Compagnie de danse baroque "L'Eventail" Convention 2022-2024

*Monsieur le Président informe le Conseil Communautaire que dans le cadre d'un partenariat triennal associant le Conseil Régional des Pays de la Loire, le Conseil Départemental de la Sarthe, la Ville de Sablé-sur-Sarthe et la Communauté de communes du Pays sabolien, la Compagnie de Danse Baroque "L'Eventail" est accueillie depuis l'année 2001 en résidence à Sablé-sur-Sarthe où elle a installé son siège social et sa structure administrative.*

*Suite au transfert des interventions en milieu scolaire en matière culturelle, la Communauté de communes est également signataire de la convention triennale d'accueil en résidence.*

*De ce fait, elle s'engage à :*

- *acheter des prestations pour un montant de 6 650 € (six mille six cent cinquante euros) par an, en moyenne, pour des actions au sein des missions de la Maison des Arts et des Enseignements.*
- *conclure de manière annuelle une convention avec le Conservatoire à Rayonnement Intercommunale portant sur le cadre pédagogique des interventions de la Compagnie pour un volume horaire de 171 heures maximum.*
- *mettre à disposition un local de stockage des matériels lourds et volumineux de décors (avenue de Bückeburg).*

*Il est proposé au Conseil Communautaire :*

- *d'approuver les termes de la convention ;*

- *d'autoriser Monsieur le Président, ou son représentant, à signer une nouvelle convention triennale avec la Compagnie de danse l'Éventail pour la période 2022-2024 ;*

- *d'acheter des prestations pour un montant moyen de 6 650 € par an.*

**Délibération adoptée à l'unanimité.**

## 33 – Subvention à l'Association La Houlala Compagnie

*Monsieur le Président informe le Conseil Communautaire que l'association La Houlala Compagnie organise le 2ème festival de théâtre amateur à Auvers-le-Hamon en juin 2022.*

*Ce festival a pour but de valoriser les troupes de théâtre du territoire, de permettre aux artistes amateurs de se produire dans des conditions professionnelles, de faire se rencontrer des troupes qui partagent la même passion, de proposer un spectacle professionnel à la fin du festival et un stage théâtral.*

*Monsieur le Président propose au Conseil Communautaire d'attribuer une subvention spécifique de **5 000 €** pour ce projet.*

**Délibération adoptée à l'unanimité.**

## 34 – Subvention 2022 au Centre Intercommunal d'Action Sociale (CIAS)

*Monsieur le Président rappelle à ses collègues que la participation 2022 au CIAS est prévue à hauteur de 67 000 € au Budget Primitif 2022.*

*Monsieur le Président demande au Conseil Communautaire de bien vouloir l'autoriser à verser au CIAS la subvention pour l'exercice 2022 d'un montant de **67 000 €.***

**Délibération adoptée à l'unanimité.**

## 35 – Subventions 2022 à la Mission Locale Sarthe et Loir

*Monsieur le Président rappelle la délibération du 28 mars 2009 décidant l'adhésion de la Communauté de communes à la Mission Locale Sarthe et Loir issue de la fusion des deux PAIO de la Flèche et Sablé-sur-Sarthe au 1er janvier 2009.*

*Monsieur le Président propose au Conseil Communautaire d'attribuer à la Mission Locale une subvention de 1,65 € par habitant au titre de l'année 2022 soit, pour une population totale de 29 421 habitants (population INSEE), la somme de* ***48 544,65 €*** *(48 651,90 € en 2021).*

*D'autre part, Monsieur le Président rappelle au Conseil Communautaire que l'Association Mission Locale loue, depuis le 1er août 2015, les locaux situés Parc du Château à Sablé-sur-Sarthe. La surface utile des locaux est de 260 m² pour un loyer mensuel de 1 976,00 €.*

*Pour couvrir ces charges de loyers, il propose au Conseil Communautaire d'attribuer une subvention compensatrice à l'Association Mission Locale, à hauteur des charges de loyers supportées en 2022.*

*Il est donc proposé au Conseil Communautaire d'accorder une subvention compensatrice à hauteur de* ***25 152 €*** *pour l'année 2022 à l'Association Mission Locale Sarthe et Loir.*

*Enfin, il rappelle la délibération du 27 mars 2015 relative à la convention de financement 2015 portant sur la subvention annuelle de fonctionnement ainsi que la participation au financement d'un salarié recruté en Emploi d'avenir pour la période 2015-2016. Ce soutien a été poursuivi en 2017, 2018 et 2019.*

*Il indique qu'il convient de le reconduire pour l'exercice 2022 et propose donc au Conseil Communautaire d'accorder une subvention spécifique de* ***6 000 €*** *à la Mission Locale pour 2022.*

*Il rappelle que les subventions précitées sont prévues au Budget Primitif 2022 en dépenses de fonctionnement (Fonction 523.2 Nature 6574).*

**Délibération adoptée à l'unanimité.**

## 36 –Subvention 2022 à l'Association Croix Rouge Française – Délégation de Sablé Chantiers d'insertion

*(Monsieur Roland PINEAU, en sa qualité de Président de l'Association Croix-Rouge – Comité de Sablé, ne peut participer au vote et n'assiste pas à la présentation de cette délibération).*

*Monsieur le Président rappelle que la délégation sabolienne de la CROIX-ROUGE développe différentes actions comme support d'activité à l'insertion des bénéficiaires du RSA notamment ainsi que pour les jeunes inscrits dans le dispositif CIVIS (suivis par la Mission Locale) structurées en Atelier et Chantier d'Insertion (ACI).*

*Il est proposé de verser à la Croix-Rouge en soutien à l'ensemble de ses activités, une subvention pour l'exercice 2022 d'un montant de* ***44 000 €*** *(identique à 2019, 2020 et 2021).*

**Délibération adoptée à l'unanimité.**

## 37 –Subvention 2022 à l'Association "Panier du Pays sabolien"

*[Madame Christiane FUMALLE en sa qualité de membre du Conseil d'Administration ou administratrice de l'Association du Panier du Pays Sabolien, ne peut participer au vote et n'assiste pas à la présentation de cette délibération].*

*Monsieur le Président rappelle au Conseil de la Communauté de communes, la décision du 28 mars 2003 d'adhérer à l'Association du Panier du Pays Sabolien.*

*Il propose d'attribuer une subvention de 0,50 € par habitant au titre de l'année 2022 soit, pour une population totale (INSEE) de 29 421 habitants, la somme de **14 710,50 €** (14 743,00 € en 2021).*

**Délibération adoptée à l'unanimité.**

## 38 –Subvention 2022 à l'Association "Montjoie"

*Monsieur le Président précise que, dans le cadre de la compétence solidarité, prévention et autonomie, la Communauté de communes du Pays sabolien est sollicitée par l'association MONTJOIE pour un soutien financier à son action en 2022.*

*Monsieur le Président propose au Conseil Communautaire d'attribuer à l'Association Montjoie :*

- *une subvention de **2 000 €** pour le CSAPA (Centre de Soins, d'Accompagnement et de Prévention en Addictologie).*

**Délibération adoptée à l'unanimité.**

## 39 –Subvention 2022 à l'Association Solidarité Paysans Sarthe

*Monsieur le Président précise que, dans le cadre de la compétence solidarité, prévention et autonomie, la Communauté de communes du Pays sabolien est sollicitée par l'association Solidarité Paysans Sarthe pour un soutien financier à son action en 2022.*

*Monsieur le Président rappelle que cette association agit, auprès des acteurs du monde agricole pour accompagner et défendre les familles mais aussi préserver l'emploi. L'association Solidarité Paysans Sarthe apporte, par une action bénévole de proximité, un soutien aux agriculteurs en situation de fragilité psychologique notamment.*

*Il est proposé au Conseil Communautaire d'attribuer une subvention de **200 €** au titre de l'année 2022.*

**Délibération adoptée à l'unanimité.**

## 40 –Subvention 2022 à l'Association Visite des Malades dans les Etablissements Hospitaliers (VEMH)

Monsieur le Président précise que, dans le cadre de la compétence solidarité, prévention et autonomie, la *Communauté de communes du Pays sabolien est sollicitée par l'association « Visite des malades dans les établissements hospitaliers » (VEMH) pour un soutien financier à son action en 2022.*

*Monsieur le Président rappelle que cette association propose aux patients hospitalisés, des visites régulières permettant d'apporter soutien et réconfort à ces personnes confrontées à la maladie. Sur le territoire de la Communauté de communes du Pays sabolien, l'association compte 8 bénévoles actifs qui répartissent leurs interventions entre le Pôle Santé Sarthe et Loir (PSSL) et La Martinière.*

*Il est proposé au Conseil Communautaire d'attribuer une subvention de 150 € au titre de l'année 2022.*

**Délibération adoptée à l'unanimité.**

**41 –Convention d'entretien et de développement du site sportif de la Jeune Panne**

*Monsieur le Président rappelle que pour permettre le bon fonctionnement du site sportif de la Jeune Panne située à Auvers-Le-Hamon, il convient d'assurer son entretien conformément à la réglementation en vigueur.*

*Monsieur le Président propose de renouveler la convention d'entretien et de développement du site sportif de la Jeune Panne avec le comité Départemental de la Sarthe de la Fédération Française des Clubs Alpins et de Montagne afin d'assurer l'entretien courant de la falaise de la Jeune Panne située à Auvers-Le-Hamon, pour les parois verticales en rocher dévolues à la pratique de l'escalade.*

*La maintenance et le suivi du développement de la Falaise de la Jeune Panne seront effectués par un éducateur détenteur du brevet d'Etat d'escalade à raison de 15 jours par an (7h/jour). Le Comité Départemental facturera cette intervention à hauteur de 37 €/heure (matériel compris) auxquels s'ajoute un forfait déplacement de 25 € par jour d'intervention.*

*Cette convention est conclue à compter du 1er janvier 2022 pour une durée d'un an, renouvelable deux fois par reconduction expresse.*

*Il est proposé au Conseil Communautaire :*

- *d'approuver les termes de la convention,*
- *d'autoriser Monsieur le Président à signer ladite convention,*
- *d'autoriser Monsieur le Président à procéder au paiement des interventions du Comité Départemental de la Sarthe.*
-

**Délibération adoptée à l'unanimité.**

**42 –Accueil de loisirs sans ou avec hébergement**
**Stages et sorties loisirs culturels**
**Tarifs**
**[Abroge CdC 070-2021]**

*Monsieur le Président propose aux membres du Conseil Communautaire de fixer les tarifs des Accueils de Loisirs Sans Hébergement à compter du **1er MARS 2022**.*

- *Nouvelle modulation tarifaire permettant le subventionnement de la CAF*
- *Modification du tarif « repas »*

***ACTUELLE « TARIFICATION MODULÉE »***

| | *Remise* | *Moyenne éco* |
|---|---|---|
| *TARIF 1* | *0 %* | *x > 1001* |
| *TARIF 2* | *20 %* | *801 < x < 1000* |
| *TARIF 3* | *35 %* | *601 < x < 800* |
| *TARIF 4* | *50 %* | *401 < x < 600* |
| *TARIF 5* | *70 %* | *x < 400* |

***A compter du 1ER MARS 2022**.*

| | *Remise* | *Moyenne éco* |
|---|---|---|
| *TARIF 1* | *0 %* | *x > 900* |
| *TARIF 2* | *10 %* | *750 < x < 900* |
| *TARIF 3* | *15 %* | *601 < x < 750* |
| *TARIF 4* | *30 %* | *501 < x < 600* |
| *TARIF 5* | *50 %* | *350 < x < 500* |
| *TARIF 6* | *70 %* | *x < 350* |

*Application des modulations uniquement pour les usagers "Communautés de communes" et "Hors Communautés de communes" allocataires.*
*Application des modulations sur l'ensemble des accueils de loisirs sauf les stages et sorties loisirs culturels.*

***DISPOSITIF QUARTIER POLITIQUE DE LA VILLE**, exemple : « colos apprenantes ou quartiers d'été » : Tarifs applicables pour le tarif 6 (tarification modulée)*

***RÉDUCTION FAMILLE SUR L'ENSEMBLE DES ACTIVITÉS SUR TARIF MODULÉ***

| | | |
|---|---|---|
| *TARIF Fam 1* | *10 %* | *2 enfants inscrits* |
| *TARIF Fam 2* | *20 %* | *3 enfants inscrits* |

*Application des réductions familles pour tous, usagers "Communautés de communes" et "Hors Communautés de communes", allocataires et non allocataires.*

*En cas de non transmission des ressources contributives de la famille, le TARIF 1 est automatiquement appliqué.*

***PÉNALITÉS DE RETARD***

*Pour tout retard des responsables légaux lors de la récupération de l'enfant après la fermeture du service, une majoration de 5,50 € par ½ heure est facturée en sus du tarif journalier.*

***MODALITÉS DE RÈGLEMENT***

*En cas de difficulté de paiement, le règlement pourra s'effectuer en deux ou trois paiements maximum selon le calendrier suivant :*

- *1er versement à l'inscription*
- *2ème versement le mois suivant*
- *3ème versement le mois suivant*

*L'intégralité du règlement devra être effectuée avant la fin des activités.*
*L'usager se verra remettre un reçu de règlement lors de l'inscription, puis une facture le mois suivant précisant le montant restant à régler.*

***MODALITÉS DE REMBOURSEMENT***

***Toute inscription est définitive sauf :***

- *désistement pendant la période des inscriptions : remboursement 100 %.*
- *désistement hors période des inscriptions avant le J-7 : remboursement repas, et facturation à 50%.*
- *désistement hors période des inscriptions après le J-7 : non remboursement.*
- *maladie ou évènement exceptionnel (décès…) jour J : remboursement à partir du 3ème jour d'absence (délai de carence de 2 jours) sous réserve de présentation d'un certificat médical ou un justificatif à donner maximum 5 jours ouvrables après l'absence.*
- *annulation sans prévenir ou sans justificatif : facturation 100 %.*

***Si annulation pour cause COVID***

*Si l'un des parents est en chômage partiel ou télétravail, la famille doit fournir un justificatif jusqu'à 5 jours ouvrables après l'activité.*

- *désistement hors période des inscriptions avant le J-7 : remboursement total*
- *désistement hors période des inscriptions après le J-7 : non remboursement des deux premiers repas et remboursement de la journée ou la demi-journée et remboursement total des jours suivants, avec justificatif.*

***TARIFS***

***a – GARDERIES PÉRICENTRES :***

*Tarif identique pour les usagers "Communautés de communes" et les usagers "Hors Communautés de communes" (Allocataire ou non).*

| | % TARIF | TARIF/½ heure | 1heure | 1,5 heure | 2 heures |
|---|---|---|---|---|---|
| Tarif 1 | 100 % | 0,60 € | 1,20 € | 1,80 € | 2,40 € |

*Les enfants peuvent être accueillis gratuitement ¼ d'heure avant et après les horaires du Centre de loisirs (matin, midi et soir).*

***B – TRANSPORT :***

*Tarif identique pour les usagers "Communautés de communes" et les usagers "Hors Communautés de communes" (Allocataire ou non).*

| | % TARIF | TARIF TRAJET AR/JOUR |
|---|---|---|
| Tarif 1 | 100 % | 1,20 € |

***c – ACCUEIL DE LOISIRS SANS HÉBERGEMENT (ALSH)***

*L'inscription au service « ALSH vacances scolaires » s'effectue pour la journée ou au forfait et le paiement est demandé lors de l'inscription.*

*Tarif 1 demi-journée (100 %).*

| | CDC | | HORS CDC | |
|---|---|---|---|---|
| | ALLOCATAIRE | NON ALLOCATAIRE | ALLOCATAIRE | NON ALLOCATAIRE |
| Forfait animation | 4,16 € | 6,16 € | 16,64 € | 18,64 € |
| Repas midi | 3,40 € | 3,40 € | 4,39 € | 4,39 € |
| 1 heure midi animation PAI* | 1,20 € | 1,20 € | 1,20 € | 1,20 € |
| Forfait sans repas | 4,16 € | 6,16 € | 16,64 € | 18,64 € |
| Forfait avec PAI* | 5,36 € | 7,36 € | 17,84€ | 19,84 € |
| Forfait avec repas | 7,56 € | 9,56 € | 21,03 € | 23,03 € |

** PAI : Protocole d'Accueil Individualisé*

| *Tarif 1 Journée 100%* | *CDC* | | *HORS CDC* | |
|---|---|---|---|---|
| | *ALLOCATAIRE* | *NON ALLOCATAIRE* | *ALLOCATAIRE* | *NON ALLOCATAIRE* |
| *Forfait animation* | *8,32 €* | *12,32 €* | *33,28 €* | *37,28 €* |
| *Repas midi* | *3,40 €* | *3,40 €* | *4,39 €* | *4,39 €* |
| *1 heure midi animation PAI** | *1,20 €* | *1,20 €* | *1,20 €* | *1,20 €* |
| *Forfait sans repas* | *8,32 €* | *12,32 €* | *33,28 €* | *37,28 €* |
| *Forfait avec PAI** | *9,52 €* | *13,52 €* | *34,48 €* | *38,48 €* |
| *Forfait avec repas* | *11,72 €* | *15,72 €* | *37,67 €* | *41,67 €* |

** PAI : Protocole d'Accueil Individualisé*

***d – ALSH : MINI-CAMP***

| *Tarif 1 100%* | *CDC* | | *HORS CDC* | |
|---|---|---|---|---|
| | *ALLOCATAIRE* | *NON ALLOCATAIRE* | *ALLOCATAIRE* | *NON ALLOCATAIRE* |
| *Forfait animation* | *2,08 €* | *3,08 €* | *8,32 €* | *9,32 €* |
| *Repas soir* | *3,40 €* | *3,40 €* | *4,39 €* | *4,39 €* |
| *Forfait soirée* | *5,48 €* | *6,48 €* | *12,71 €* | *13,71 €* |

***e– ACCUEIL DE LOISIRS AVEC HÉBERGEMENT***

***Base tarifaire :***

| | *CDC Allocataires* | *CDC Non Allocataires* | *HCDC* | *HCDC Non Allocataires* |
|---|---|---|---|---|
| *1 journée avec repas* | *16,00 €* | *21,00 €* | *24,00 €* | *31,00 €* |
| *1 nuitée avec repas + animation* | *5,48 €* | *6,48 €* | *12,71 €* | *13,71 €* |
| *1 journée Transport – de 500 km* | *44,00 €* | *57,00 €* | *66,00 €* | *86,00 €* |
| *1 journée Transport + de 500 km* | *56,00 €* | *73,00 €* | *84,00 €* | *109,00 €* |
| *Petit déjeuner/gouter* | *3,40 €* | *3,40 €* | *4,39 €* | *4,39 €* |

***Forfaits :***

| | ***Tarif 1 : 100%*** | *CDC* | | *HORS CDC* | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | *allocataire* | *non allocataire* | *allocataire* | *non allocataire* |
| *Avec Transport* | *Forfait 7 jours avec 6 nuits* | *224,68 €* | *281,68 €* | *358,99 €* | *439,99 €* |
| *Sans Transport* | *Forfait 5 jours avec 4 nuits* | *101,92 €* | *130,92 €* | *170,84 €* | *209,84 €* |
| | *Forfait 4 jours avec 3 nuits* | *80,44 €* | *103,44 €* | *134,13 €* | *165,13 €* |
| | *Forfait 3 jours avec 2 nuits* | *58,96 €* | *75,96 €* | *97,42 €* | *120,42 €* |

***f- ALSH à thématiques***

| | *CDC* | | *HORS CDC* | |
|---|---|---|---|---|
| ***Tarif 1 100%*** | *allocataire* | *non allocataire* | *allocataire* | *non allocataire* |
| *Forfait 2 jours avec repas* | *32,00 €* | *40,00 €* | *48,00 €* | *56,00 €* |
| *Forfait 3 jours avec repas* | *48,00 €* | *60,00 €* | *72,00 €* | *84,00 €* |
| *Forfait 4 jours avec repas* | *64,00 €* | *80,00 €* | *96,00 €* | *112,00 €* |
| *Forfait 5 jours avec repas* | *80,00 €* | *100,00 €* | *120,00 €* | *140,00 €* |
| *Forfait 2 jours avec PAI* | *27,60 €* | *37,60 €* | *41,62 €* | *55,62 €* |
| *Forfait 3 jours avec PAI* | *41,40 €* | *56,40 €* | *62,43 €* | *83,43 €* |
| *Forfait 4 jours avec PAI* | *55,20 €* | *75,20 €* | *83,24 €* | *111,24 €* |
| *Forfait 5 jours avec PAI* | *69,00 €* | *94,00 €* | *104,05 €* | *139,05 €* |
| *Forfait 2 demi-journées matin ou après-midi sans repas* | *14,00 €* | *22,00 €* | *21,00 €* | *29,00 €* |
| *Forfait 3 demi-journées matin ou après-midi sans repas* | *21,00 €* | *33,00 €* | *31,50 €* | *43,50 €* |
| *Forfait 4 demi-journées matin ou après-midi sans repas* | *28,00 €* | *44,00 €* | *42,00 €* | *58,00 €* |
| *Forfait 5 demi-journées matin ou après-midi sans repas* | *35,00 €* | *55,00 €* | *52,50 €* | *72,50 €* |

** PAI : Protocole d'Accueil Individualisé*

***g- Stages ou sorties Loisirs Culturels***

| | *CDC* | | *HORS CDC* | |
|---|---|---|---|---|
| *Stages / sorties* | *moins de 26 ans* | *plus de 26 ans* | *moins de 26 ans* | *plus de 26 ans* |
| *1,5h maximum sans repas ni transport* | *5,00 €* | *7,00 €* | *8,00 €* | *10,00 €* |
| *maximum 3h ou 1/2 journée sans repas ni transport* | *7,00 €* | *9,00 €* | *11,00 €* | *14,00 €* |
| ** 1/2 journée sans repas avec transport < 100km (A/R: Angers, le Mans, Rennes, Tours; 1 chauffeur)*<br>** max 7h de stage en continu ou discontinu* | *12,00 €* | *16,00 €* | *18,00 €* | *23,00 €* |
| *De 8 à 10h en continu ou discontinu et par tranche de 10h en discontinu supplémentaire* | *16,00 €* | *21,00 €* | *24,00 €* | *31,00 €* |
| *Repas* | *3,40 €* | *3,40 €* | *4,39 €* | *4,39 €* |

**Délibération adoptée à l'unanimité.**

## 43 –Adhésion au Service du Conseil en Energie Partagé

*En réponse au besoin croissant d'accompagnement technique dans la gestion énergétique quotidienne du patrimoine des collectivités, Monsieur le Président indique que les élus du Syndicat Mixte du Pays Vallée de la Sarthe ont décidé de reconduire le service de Conseil en Energie Partagé (CEP) sur la période 2022-2024.*

*Le Conseil en Energie Partagé est un service qui consiste à mutualiser un thermicien entre plusieurs collectivités adhérentes, afin de les accompagner techniquement dans la gestion de l'énergie au quotidien.*

*Ses missions consistent à :*

- *Réaliser le bilan énergétique de la collectivité et en déduire des préconisations d'améliorations pas ou peu coûteuses, ou d'études plus approfondies ;*
- *Accompagner la collectivité dans la mise en œuvre de ces préconisations, et dans la réalisation des travaux suite aux audits énergétiques ;*
- *Accompagner la collectivité dans ses nouveaux projets en lien avec la maîtrise de l'énergie.*

*Par ailleurs, le décret Eco-Energie Tertiaire imposera des économies importantes pour les bâtiments de plus de 1 000 m². Le service CEP va donc également accompagner les collectivités du territoire adhérentes dans leur mise en conformité avec ce nouveau cadre règlementaire.*

*Une convention d'adhésion de 3 ans a été proposée afin d'encadrer l'organisation du service comme le partenariat entre le Pays et les communes, identifier les engagements respectifs des différentes parties et définir le montant de la participation financière de chaque collectivité.*

*Diverses subventions ont été sollicitées par le Pays Vallée de la Sarthe. Seul le reste à charge est facturé aux collectivités. Le montant de la cotisation forfaitaire s'élève pour la Communauté de communes du Pays sabolien à* ***900 €*** *par an.*

*Il est proposé au Conseil Communautaire de renouveler son adhésion au service du Conseil en Energie Partagé et d'autoriser Monsieur le Président, ou son représentant, à signer la convention.*

**Délibération adoptée à l'unanimité.**

## 44 – Cession de la pelle mécanique "A312 LIBHERR"

*Monsieur le Président propose au Conseil Communautaire de procéder à la reprise de la pelle mécanique A312 Liebherr, appartenant à la Communauté de communes du Pays sabolien.*

*Ce véhicule serait repris lors de la livraison de la nouvelle pelle "VOLVO EWR130E" aux conditions suivantes :*

| Type de matériel | Année | N° inventaire | Acquéreurs | Montant net |
|---|---|---|---|---|
| Pelle à pneus<br>Liebherr<br>A312 | 2004 | 2003D21571001 | KLEBER MALECOT<br>24 Avenue de Verdun BP-21<br>45170 NEUVILLE AUX BOIS | 24 000.00 € |
| | | Pour un montant total net TTC de :<br>*(Opération non soumise à la TVA)* | | **24 000.00 €** |

**Délibération adoptée à l'unanimité.**

## 45 – Location de la salle de réunion dans les locaux de l'ex-CATAS situés 29 rue Saint Blaise à Sablé-sur-Sarthe – Tarifs à compter du 5 février 2022

*Monsieur le Président propose de fixer les conditions de location de la salle de réunion située dans les anciens locaux du CATAS - 29 rue Saint Blaise à Sablé-sur-Sarthe à compter du 5 février 2022 comprenant une salle d'une surface de 87 m² et une réserve d'une surface 14 m² ainsi que le mobilier présent (tables et chaises).*

*La tarification sera appliquée pour une utilisation soit 8 heures. Une location à la demi-journée sera comptée 50 %. Le tarif est fixé à 100 € pour une journée. La réservation est ouverte uniquement aux organismes et entreprises.*

*La mise à disposition de la salle sera étudiée par le service Vie Associative et Citoyenne en fonction de l'activité de la location et de la fréquentation attendue. La Communauté de communes se réserve le droit d'accorder ou non la location de l'équipement.*

*Il est proposé au Conseil Communautaire de fixer la tarification de location à 100 € la journée et 50 € la demi-journée pour la location de la salle de réunion située dans les anciens locaux du CATAS. En cas d'engagement de location plus de 12 fois par an, le tarif proposé sera fixé à 60 € la journée et 30 € la demi-journée.*

**Délibération adoptée à l'unanimité.**

## 46 – Signature du Contrat Territoires d'industrie

*Monsieur le Président rappelle qu'en fin d'année 2018, la Communauté de communes du Pays sabolien en association avec la Communauté de communes du Pays Fléchois ont été retenues au titre du dispositif Territoires d'Industrie. La démarche initiée par l'Etat vise à faire connaître les solutions existantes en faveur du développement industriel, autour de quatre enjeux : recruter, innover, attirer et simplifier.*

*La démarche Territoires d'Industrie veut que les territoires désignent un binôme élu / industriel qui pilote localement le dispositif. Pour notre territoire, il s'agit de :*

- *Jean-Guy COCAIGN - Directeur général de l'entreprise Buisard*
- *Daniel CHEVALIER – Président de la Communauté de communes du Pays sabolien.*

*A ce titre un protocole d'engagement a été signé entre les différentes acteurs le 20 février 2020.*

*Depuis, les services économiques des deux EPCI (Sablé/La Flèche) ont élaboré des fiches actions transmises et validées par l'Etat et la Région pour mettre en œuvre des solutions locales. Ces opérations concernent la requalification de zones d'activités, l'accueil de nouveaux cadres et dirigeants, un soutien aux recrutements dans l'industrie, le développement de l'hébergement de jeunes salariés, le travail sur les mobilités, la création du bâtiment La Virgule et le soutien aux projets de développement agro-alimentaires.*

*Il convient à présent de signer le contrat entre notre Territoire d'Industrie (Sablé/La Flèche), l'Etat, la Région et le Département. Le contrat est établi pour une durée de 6 ans, il est évolutif et peut être enrichi par avenant. Le suivi est assuré par un état d'avancement déclaratif semestriel transmis au comité de pilotage régional.*

*Ainsi, il est demandé au Conseil Communautaire de bien vouloir autoriser Monsieur le Président de la Communauté de communes du Pays sabolien, ou son représentant, à signer le contrat annexé à la présente.*

**Délibération adoptée à l'unanimité.**

---

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est levée à 20h42.

Fait à Sablé-sur-Sarthe, le 4 février 2022

AFFICHÉ LE 18 février 2022
RETIRÉ LE

Le Président
de la Communauté de communes
du Pays sabolien,

Daniel CHEVALIER

Communauté de Communes
B.P. 185
HOTEL DE VILLE
de SABLÉ-SUR-SARTHE (72300)